సూపర్‌కార్డ్
అత్యంత ముఖ్యమైన షరతులు మరియు నిబంధనలు

ఆధునీకరించబడిన అత్యంత ముఖ్యమైన షరతులు మరియు నిబంధనలు మరియు కార్డ్ మెంబర్ అగ్రిమెంట్ కొరకు దయచేసి www.rblbank.com చూడండి

ముఖ్యమైన వాస్తవ ప్రకటన

అంశము/ముఖ్య వాస్తవాలు	రిమార్కులు/వివరణ
జాయినింగ్ ఫీజు	ప్రాథమిక మరియు యాడ్‌ఆన్ కార్డుదారుకు ఏమీ లేదు
సభ్యత్వ రుసుము (వార్షికం/నెలవారీ)	రు. 499-4999 (ఎంఐటిసి లో కార్డ్ వేరియంట్ ప్రకారము) యాడ్‌ఆన్ కార్డుకు ఏమీ లేదు
నగదు అడ్వాన్సు రుసుము	నగదు అడ్వాన్సు రుసుము నగదు మొత్తముపై 2.5% (కనీసం రు. 500)
సేవా రుసుములు	ప్రభుత్వముచే నిర్ధారించబడినట్లుగా జిఎస్‌టి (వర్తింపు ప్రకారం 18%)
రివాల్వింగ్ క్రెడిట్ మరియు నగదు అడ్వాన్సులు రెండింటికీ ఫైనాన్స్ ఛార్జీలు	ఎంఐటిసి లో పేర్కొనబడిన విధంగా విభిన్న కార్డు కేటగరీలతో వ్యత్యాసంగా ఉంటుంది - నెలకు 3.33% నుండి 3.99% వ్యాప్తి వరకు
బకాయీ వడ్డీ ఛార్జీలు	లేవు (నెలవారీ మారియు వార్షికం వారీ రెండింటి ప్రాతిపదికపై)
డిఫాల్ట్ (వైఫల్యం) విషయములో ఛార్జీలు	కస్టమరు యొక్క మొత్తం బకాయీ నిల్వపై ఆధారపడి ఆలస్యపు చెల్లింపు రుసుము వసూలు చేయబడుతుంది - రు. 0 - 1300 వరకూ వ్యాప్తి
క్రెడిట్ పరిమితి	స్వాగత లేఖ మరియు నెలవారీ స్టేట్‌మెంట్లలో వెల్లడించబడుతుంది
లభ్యతలో ఉన్న క్రెడిట్ పరిమితి	నెలవారీ స్టేట్‌మెంట్లలో వెల్లడించబడుతుంది
నగదు విత్‌డ్రాయల్ పరిమితి	నెలవారీ స్టేట్‌మెంట్లలో వెల్లడించబడుతుంది
బిల్లింగ్ స్టేట్‌మెంట్లు – కాలానుగతము మరి పంపించు రూపము	భౌతిక/ఇ-స్టేట్‌మెంట్లు నెలవారీగా పంపించబడతాయి (ఎంచుకున్న ప్రాధాన్యత ప్రకారం రూపము)

చెల్లించాల్సియున్న కనీస మొత్తము (బకాయీ ఉన్న కనీస మొత్తము)	మొత్తం బకాయీ సొమ్ముపై 5% (కనీసం రు. 200), నెలకు కొత్త ఇఎంఐ డెబిట్‌లు లేదా ఏపైనా మునుపటి చెల్లించబడని ఇఎంఐ డెబిట్‌లు + జిఎస్‌టి
చెల్లింపు యొక్క పద్ధతి	స్థాయీ సూచన (న్యాచ్) ద్వారా కాలానుగత చెల్లింపు లేదా నెఫ్ట్/చెక్కు/మైకార్డ్ యాప్/ఆన్ లైన్ గుండా ఒకేసారి చెల్లింపు
బిల్లింగ్ వివాదాల పరిష్కారము	స్టేట్‌మెంట్ జారీ చేయబడిన 30 రోజుల లోపున కార్డ్ మెంబర్ (https://rblbank.com/download-forms/credit-cards) వెబ్‌సైట్ పై ఉన్న వివాదాల ఫారమును సంతకం చేసి ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంకుకు ఇమెయిల్ చేయవచ్చు లేదా పంపించవచ్చు
కార్డును జారీచేసినవారి సంపూర్ణ తపాలా చిరునామా	కార్డ్ సర్వీసెస్, ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ లిమిటెడ్., యూనిట్ నం 306-311, 3 వ ఫ్లోర్, JMD మెగాపోలిస్, సోహ్నా రోడ్, సెక్టార్ - 48, గుర్‌గాంవ్, హర్యానా- 122018
కస్టమర్ కేర్ సర్వీస్ యొక్క సంప్రదింపు వివరాలు	టోల్ ఫ్రీ నంబర్: 022 7119 0900 supercardservice@rblbank.com పై మాకు ఇ-మెయిల్ చేయండి
విజ్ఞప్తి పరిష్కార అధికారి యొక్క సంప్రదింపు వివరాలు	శ్రీ వికాస్ నిగమ్ - 022-71432700 పై కాల్ చేయండి లేదా principalnodalofficer@rblbank.com కి ఇమెయిల్ చేయండి

సూపర్‌కార్డ్ అత్యంత ముఖ్యమైన షరతులు మరియు నిబంధనలు

ఇందులోని "అత్యంత ముఖ్యమైన షరతులు మరియు నిబంధనలు" ("ఎంఐటిసి") మరియు సమాచారము అంతా "సూపర్ కార్డ్" (ఇకనుండీ తదుపరి "క్రెడిట్ కార్డు" గా పేర్కొనబడుతుంది) అనే పేరు మరియు శైలి క్రింద బజాజ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ వారి సహానుబంధముతో ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ లిమిటెడ్ ("ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్") చే జారీ చేయబడిన సహ-బ్రాండెడ్ క్రెడిట్ కార్డులన్నింటికీ వర్తిస్తుందని ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ కార్డ్ మెంబర్ ఒప్పందంతో కలిపి చదువుకొని మరియు అర్థం చేసుకోవాల్సి ఉంటుంది.

బ్యాంక్ యొక్క విచక్షణ మేరకు మరియు ఎప్పటికప్పుడు సమయానుగుణంగా వర్తించే చట్టాలకు అనుగుణంగా ఎంఐటిసి మార్పుకు లోబడి ఉంటాయి.

(A) రుసుములు మరియు ఛార్జీలు

(i) ప్రైమరీ కార్డుదారు మరియు యాడ్-ఆన్ కార్డుదారు కొరకు చేరిక రుసుము మరియు

(ii) ప్రైమరీ కార్డుదారు మరియు యాడ్-ఆన్ కార్డుదారు కొరకు వార్షిక సభ్యత్వ రుసుము

కార్డు వేరియంట్	సభ్యత్వ వేరియంట్ రుసుము 1 వ సంవత్సరము	వార్షిక రుసుము 2 వ సంవత్సరం నుండీ
ప్లాటినం ఛాయిస్ సూపర్‌కార్డ్*	రు. 499 వరకూ	రు. 499 వరకూ
ప్లాటినం క్లాసిక్ సూపర్‌కార్డ్*	రు. 499 వరకూ	రు. 499 వరకూ
ప్లాటినం అడ్వాంటేజ్ సూపర్‌కార్డ్*	రు. 499 వరకూ	రు. 499 వరకూ
ప్లాటినం వాల్యూప్లస్ సూపర్‌కార్డ్*	రు. 499 వరకూ	రు. 499 వరకూ
ప్లాటినం షాప్‌మార్ట్ సూపర్‌కార్డ్*	రు. 499 వరకూ	రు. 499 వరకూ

ప్లాటినం షాప్‌డెయిలీ సూపర్‌కార్డ్	రు. 499 వరకూ	రు. 499 వరకూ
ప్లాటినం ప్లస్ సూపర్‌కార్డ్	రు. 999 వరకూ	రు. 999 వరకూ
ప్లాటినం బోనస్ సూపర్‌కార్డ్*	రు.999 వరకూ	రు. 999 వరకూ
ప్లాటినం షాప్‌గెయిన్ సూపర్‌కార్డ్	రు. 1499 వరకూ	రు. 1499 వరకూ
ప్లాటినం ట్రావెల్‌ఈజీ సూపర్‌కార్డ్*	రు. 999 వరకూ	రు. 999 వరకూ
ప్లాటినం ప్రైమ్ సూపర్ కార్డ్	రు. 999 వరకూ	రు. 999 వరకూ
ప్లాటినం మ్యాక్స్ సూపర్‌కార్డ్	రు. 999 వరకూ	రు. 999 వరకూ
ప్లాటినం ఎడ్జ్ సూపర్ కార్డ్	రు. 1999 వరకూ	రు. 1999 వరకూ
బింగే సూపర్ కార్డ్*	రు. 999 వరకూ	రు. 999 వరకూ
ప్లాటినం లైఫ్‌ఈజీ సూపర్‌కార్డ్	రు. 1999 వరకూ	రు. 1999 వరకూ
వరల్డ్ ప్రైమ్ సూపర్‌కార్డ్	రు. 2999 వరకూ	రు. 2999 వరకూ
వరల్డ్ మ్యాక్స్ సూపర్ కార్డ్	రు. 2999 వరకూ	రు. 2999 వరకూ
వరల్డ్ ప్లస్ సూపర్‌కార్డ్	రు. 4999 వరకూ	రు. 4999 వరకూ
ఈజీసేవర్ సూపర్‌కార్డ్	రు. 499 వరకూ	రు. 499 వరకూ
మైఫస్ట్ సూపర్‌కార్డ్	రు. 999 వరకూ	రు. 999 వరకూ

*బ్యాంక్ యొక్క విచక్షణకు లోబడి, ఈ కార్డును మొదటి సంవత్సరం ఉచిత కార్డుగా కూడా పొందవచ్చు.

ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ చే జారీ చేయబడిన వివిధ క్రెడిట్ కార్డు (ల) పై చేరిక రుసుము, వార్షిక రుసుము మరియు నవీకరణ రుసుములు కార్డ్ మెంబర్ నుండి కార్డ్ మెంబరుకు, మరియు క్రెడిట్ కార్డ్ నుండి మరో క్రెడిట్ కార్డు యొక్క నిర్దిష్ట వివరణ నుండి వ్యత్యాసంగా ఉండవచ్చు.

క్రెడిట్ కార్డ్ కొరకు దరఖాస్తు చేసే సమయములో మరియు/లేదా సదరు క్రెడిట్ కార్డ్ జారీ చేసే సమయములో వర్తించు రుసుములు కార్డ్ మెంబర్ కు తెలియజేయబడతాయి. తదుపరి, అట్టి రుసుములు, వర్తించు ప్రకారము, కార్డ్ మెంబర్ యొక్క ఖాతాకు నేరుగా ఛార్జ్ చేయబడతాయి మరియు తదనుగుణంగా కార్డ్ స్టేట్ మెంట్ పైన కనబరచబడతాయి.

ఇతర రుసుములు మరియు ఛార్జీలు

యాడ్-ఆన్ కార్డు రుసుము	లేదు
విదేశీ కరెన్సీ లావాదేవీలు	లావాదేవీ మొత్తముపై 3.50% యొక్క మార్క్అప్
బ్రాంచీల వద్ద నగదు చెల్లింపు	రు. 100 / ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ శాఖ వద్ద 2022 జులై 1 నుండి అమలులోనికి వచ్చినట్లుగా చేయబడిన నగదు డిపాజిట్ లావాదేవీ
రైల్వే టికెట్ల కొనుగోలు / రద్దుపై సర్-ఛార్జీ	ఐఆర్‌సిటిసి సర్వీస్ ఛార్జీలు + పేమెంట్ గేట్‌వే లావాదేవీ ఛార్జీలు (టికెట్ మొత్తంపై 1.8% వరకూ + ఐఆర్‌సిటిసి సర్వీస్ ఛార్జీలు). వివరాలకై IRCTC వెబ్‌సైట్ చూడండి
ఫ్యూయల్ కొనుగోలుకు గాను ఇండియాలోని పెట్రోల్ పంపుల వద్ద చేయబడిన లావాదేవీల కొరకు ఫ్యూయల్ లావాదేవీ ఛార్జీ	ఫ్యూయల్ లావాదేవీ విలువపై 1% సర్-ఛార్జీ లేదా రు.10/- ఏది ఎక్కువైతే అది ఫ్యూయల్ సర్-ఛార్జీ మర్చంట్ వైపు నుండి ఆధారపడి ఉంటుంది మరియు అది 1% నుండి 2.5% వరకూ వ్యత్యాసంగా ఉండవచ్చు

వస్తు మరియు సేవల పన్ను	18% ప్రామాణిక రేటు వసూలు చేయబడుతుంది
రివార్డ్ రిడెంప్షన్ రుసుము	బజాజ్ ఫిన్‌సర్వ్ ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ సూపర్ కార్డులపై చేయబడిన రిడెంప్షన్లు అన్నింటిపై రివార్డ్ రిడెంప్షన్ రుసుము రు.99+ జిఎస్‌టి విధించబడుతుంది, అమలు ప్రారంభ తేదీ: 01 జూన్ 2019. షరతులు వర్తిస్తాయి.
కార్డు మార్పిడి (పోగొట్టుకోవడం/ దొంగిలించబడటం / తిరిగి జారీ/ ఏదేని ఇతర మార్పిడి)	లేదు
డూప్లికేట్ స్టేట్‌మెంట్ రుసుము	లేదు
చెక్కు తిరిగిరావడం /అనంగీకార రుసుము ఆటో డెబిట్ రివర్సల్ - నిధులు లేని బ్యాంక్ ఖాతా	రు. 500 వరకూ
మర్చంట్ ఇఎంఐ ప్రాసెసింగ్ రుసుము	మర్చంట్ ఔట్‌లెట్/వెబ్‌సైట్/ యాప్ వద్ద క్రెడిట్ కార్డు ద్వారా లావాదేవీ చేయబడే సమయములో ఇఎంఐ మార్పిడులు అన్నింటి పైన రు. 199 + జిఎస్‌టి విధించబడుతుంది. అమలు ప్రారంభ తేదీ
అద్దె లావాదేవీలపై రుసుము#	ఎవరేని వర్తించే మర్చంట్ పైన చేసిన అద్దెల లావాదేవీలన్నింటిపై లావాదేవీ మొత్తముపై 1% రుసుము విధించబడుతుంది (2023 ఫిబ్రవరి 1 నుంచి అమలు)

#మాస్టర్‌కార్డ్/వీసా చే కేటాయించబడినట్లుగా అద్దెల లావాదేవీల గుర్తింపు అనేది ఎంసిసిల (మర్చంట్ కేటగరీ కోడ్) పై ఆధారపడి ఉంటుందని ఇందుమూలంగా స్పష్టం చేయడమైనది.
అద్దెకు కేటాయించబడిన ఎంసిసిల క్రింద తమకు తాము రిజిస్టర్ చేసుకున్న మర్చంట్ ఔట్‌లెట్/ఫ్రాంచైజీల వద్ద కొనుగోళ్ళకు అద్దె లావాదేవీపై రుసుము వర్తిస్తుంది.

*మర్చంట్ ఇఎంఐ ప్రాసెసింగ్ ఫీజుపై వివరమైన షరతుల కొరకు, దయచేసి ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ వెబ్‌సైట్ పైన మర్చంట్ ఇఎంఐ షరతులు మరియు నిబంధనలను చదువుకోండి.

2023 ఫిబ్రవరి 1 నుండి అమలు లోనికి వచ్చునట్లుగా, బజాజ్ ఫిన్‌సర్వ్ ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ సూపర్‌కార్డుల కొరకు ఎస్.ఎన్.పి మరియు మర్చంట్ ఇఎంఐ లావాదేవీలపై బేస్ పాయింట్లు కూడగట్టబడవు.

సరిహద్దులు-దాటే లావాదేవీల కొరకు ముఖ్యమైన సమాచారము: సరిహద్దులు-దాటే లావాదేవీలు అన్నియునూ, స్వాధీనదారు (ఇక్కడ స్వాధీనదారు అంటే, లావాదేవీ చోటు చేసుకున్న టెర్మినల్/ ఉపకరణం/వెబ్‌సైట్ గల మర్చంట్ యొక్క సంస్థ) ద్వారా బ్యాంకుచే ఛార్జీ పరిష్కరించబడిన రోజున వర్తించబడే మార్పిడి రేట్లతో, కేటాయించబడిన బ్యాంకులో భారతీయ రూపాయల లోనికి మార్పిడి చేయబడిన తర్వాత కార్డ్ మెంబర్ ఖాతాకు భారతీయ రూపాయలలో బిల్లు చేయబడతాయి. సరిహద్దులు-దాటే లావాదేవీల మార్పిడులకు 'ఇతర రుసుములు మరియు ఛార్జీలు' లో పేర్కొనబడిన ఛార్జీలు విధించబడతాయి. యుఎస్ డాలర్ కాకుండా వేరే కరెన్సీలో చేపట్టిన లావాదేవీ కొరకు, లావాదేవీ మొత్తము మొదట మాస్టర్ కార్డ్/వీసా కేటాయింపు మార్పిడి రేటు ప్రకారము యుఎస్ డాలర్ల లోనికి మార్పిడి చేయబడుతుంది, మరి ఆ తర్వాత 'ఇతర రుసుములు మరియు ఛార్జీలు' లో పేర్కొనబడిన ఛార్జీలు విధించబడిన పిమ్మట భారతీయ రూపాయల లోనికి మార్పిడి చేయబడుతుంది.

(iii) నగదు అడ్వాన్సు రుసుము

నగదు విత్‌డ్రాయల్ ఛార్జీలు	ఏకమొత్తంగా రుసుము: నగదు మొత్తముపై 2.5% (కనీసం రు. 500)

ఇండియాలో మరియు/లేదా విదేశాలలో సదరు ఎటిఎం (ల) లో గల అనుకూలతకు అనుగుణంగా ఎటిఎం లనుండి నగదును తీసుకోవడం కోసం కార్డ్ మెంబర్ తన క్రెడిట్ కార్డును ఉపయోగించుకోవచ్చు.

పైన కనబరచినట్లుగా నగదు విత్‌డ్రాయల్ ఛార్జీలు/ లావాదేవీ రుసుము అట్టి విత్‌డ్రాయల్స్ అన్నింటిపై విధించబడుతుంది మరియు తదుపరి/రాబోయే స్టేట్‌మెంట్ లో కార్డ్ మెంబర్ కు బిల్లు చేయబడుతుంది. బ్యాంక్ యొక్క సంపూర్ణ విచక్షణ మేరకు లావాదేవీ రుసుము మార్పుకు లోబడి ఉంటుంది. సకాలములో విత్‌డ్రా చేసిన నగదు కొరకు పూర్తి చెల్లింపు చేయబడని పక్షములో, లావాదేవీ తేదీ నుండి నెలకు 3.99% లేదా సంవత్సరానికి 47.88% వరకూ ఫైనాన్స్ ఛార్జీలు వసూలు చేయబడతాయి.

(iv) వడ్డీ రహిత (కారుణ్య) కాలవ్యవధి - సహా చూపించబడింది

వస్తు మరియు సేవల పన్ను	18% ప్రామాణిక రేటు వసూలు చేయబడుతుంది

(v) వడ్డీ రహిత (కారుణ్య) కాలవ్యవధి - ఉదాహరణలతో సహా చూపించబడింది

వడ్డీ రహిత (కారుణ్య) కాలవ్యవధి 20 నుండి 50 రోజుల మధ్య ఉండవచ్చు. అయినప్పటికీ, ఒకవేళ మునుపటి నెల యొక్క నిల్వమొత్తము పూర్తిగా చెల్లించకపోయినట్లయితే అటువంటి కారుణ్య కాలవ్యవధి వర్తించదు.

ఉదాహరణ స్టేట్‌మెంట్ తేదీ 20/11/2016 ఉన్న ఒక ఖాతా కొరకు, చెల్లింపు గడువు తేదీ 10/12/2016, అది స్టేట్‌మెంట్ తేదీ నుండి 20 రోజులుగా ఉంటుంది, అది వడ్డీ రహిత కారుణ్య వ్యవధిగా పిలువబడుతుంది.

(vi) రివాల్వింగ్ క్రెడిట్ మరియు నగదు అడ్వాన్సులు రెండింటికీ ఫైనాన్స్ ఛార్జీలు

నగదు అడ్వాన్సులతో సహా అన్ని ఛార్జీలపై నెలవారీ శాతం రేటుతో ఫైనాన్స్ ఛార్జీలు చెల్లించవలసి ఉంటుంది, అక్కడ అట్టి ఛార్జీలు పూర్తిగా చెల్లించబడే వరకూ ప్రాథమిక కార్డ్ మెంబర్ మరియు/లేదా యాడ్-ఆన్ కార్డ్ మెంబర్ అట్టి లావాదేవీలను చేసిన తేదీ నుండి చెల్లించవలసి ఉంటుంది.

డిమాండ్ డ్రాఫ్టులను ఆర్డర్ చేయడం, ఇతర క్రెడిట్ కార్డు ఖాతాల నుండి నిల్వను బదిలీ చేయడంపై కూడా ఫైనాన్స్ ఛార్జీలు కూడగట్టబడతాయి. నగదు విత్‌డ్రాయల్ చేయబడిన లేదా నగదుకు సరిసమానమైన తేదీ నుండి మరియు బ్యాంకర్స్ చెక్కు జారీ చేయబడిన తేదీ నుండి గానీ ఆయా ఉదంతమును బట్టి ఛార్జీలు వర్తిస్తాయి. కొనుగోళ్ళ కొరకు, ఒకవేళ మొత్తం బకాయీ ఉన్న సొమ్మును గనక చెల్లింపు గడువు తేదీ నాటికి మొత్తంగా చెల్లించకపోతే మాత్రమే ఫైనాన్స్ ఛార్జీలు కూడగట్టబడతాయి.

ఇతర క్రెడిట్ కార్డు ఖాతాల నుండి నిల్వను బదిలీ చేయడం విషయములో, బదిలీ చేయబడిన మొత్తంపై బ్యాంకర్స్ చెక్కును జారీ చేసిన తేదీ నుండి మరియు కార్డ్ మెంబర్ యొక్క కార్డు ఖాతాపై బకాయీ ఉన్న ఏదేని కొనుగోలు మొత్తంపై ఫైనాన్స్ ఛార్జీలు వెంటనే కూడగట్టబడతాయి. చెల్లించబడవలసియున్న ఫైనాన్స్ ఛార్జీలు ప్రతి స్టేట్‌మెంట్ వ్యవధి యొక్క చివరి రోజున మీ కార్డు ఖాతాకు డెబిట్ చేయబడతాయి మరియు మీ స్టేట్‌మెంట్ పై చూపించబడతాయి. కార్డ్ ఖాతా మూసివేయబడిన తర్వాత సైతమూ కార్డ్ ఖాతాపై బకాయీ పడియున్న మొత్తము పూర్తిగా చెల్లించబడే వరకూ పైన చెప్పబడిన ఫైనాన్స్ ఛార్జీలు చెల్లించదగినవిగానే కొనసాగుతాయి. మీ చెల్లింపు, వాడకము, అంతర్గత రిస్క్ ప్రొఫైలింగ్, మరియు సిబిల్ మొదలగు బాహ్య ఏజెన్సీల స్కోరుల ఆధారంగా ఈ ఛార్జీలు వసూలు చేయబడవచ్చు.

A. జూలై నుండి అమలులోనికి వచ్చిన వర్తించే ఫైనాన్స్ ఛార్జీలు

A1. సురక్షితం చేయబడిన క్రెడిట్ కార్డులపై బకాయీ పడిన వడ్డీ

సురక్షితం చేయబడిన క్రెడిట్ కార్డులపై బకాయీ పడిన వడ్డీ	నెలకు 3.33% లేదా సంవత్సరానికి 40%

A2. అన్ని ఇతర క్రెడిట్ కార్డులపై బకాయీ పడిన వడ్డీ

కేటగరీ ఎ	నెలకు 3.35% లేదా సంవత్సరానికి 40.20%
కేటగరీ బి	నెలకు 3.45% లేదా సంవత్సరానికి 41.40%
కేటగరీ సి	నెలకు 3.65% లేదా సంవత్సరానికి 43.80%
కేటగరీ డి	నెలకు 3.85% లేదా సంవత్సరానికి 46.20%
కేటగరీ ఇ	నెలకు 3.99% లేదా సంవత్సరానికి 47.88%

మీ ఖాతాకు వర్తించే రేటులో ఏదైనా మార్పు, అది అమలు చేయబడే తేదీ కంటే కనీసం 30 రోజులకు ముందుగా మీకు మీ స్టేట్‌మెంట్ లో తెలియజేయబడుతుంది. మీకు వర్తింపు చేయబడే రేటు గురించి ఏ సమయములోనైనా తెలుసుకోవాలని మీరు అనుకుంటే, దయచేసి ఈ కస్టమర్ కేర్ నంబరుపై మాకు కాల్ చేయండి: 022 7119 0900.

(vii) బకాయీ పడిన వడ్డీ ఛార్జీ - నెలవారీ మరియు సాంవత్సరిక వారీ ప్రాతిపదికన ఇవ్వాల్సి ఉంటుంది

కస్టమర్ యొక్క ప్రస్తుత మొత్తం బకాయీ ఆధారంగా, ప్రతిరోజు ఆఖరున రోజువారీ ప్రాతిపదికన వడ్డీ లెక్కించబడుతుంది. విభిన్న ప్లానులకు విడివిడిగా వడ్డీ లెక్కించబడుతుంది. రిటెయిల్ లావాదేవీల కొరకు, కస్టమర్ చెల్లింపు గడువు తేదీ నాటికి అతని/ఆమె యొక్క పూర్తి ప్రారంభ నిల్వను చెల్లించనప్పుడు మాత్రమే వడ్డీ బకాయీ అవుతుంది. ఈ క్రింది ప్రాతిపదిక క్రింద, కస్టమరుకు వడ్డీ విధించబడదు:

• స్టేట్‌మెంట్ తేదీన ప్రారంభ నిల్వ జీరో ఉండుట.

• స్టేట్‌మెంట్ తేదీ నాటికి ప్రారంభ నిల్వమొత్తం జీరోగా ఉండదు, ఐతే కార్డ్ మెంబర్, చెల్లింపు గడువు తేదీ నాటికి అతని పూర్తి ప్రారంభ నిల్వమొత్తం 100% చెల్లించి వేస్తారు. ఒకవేళ గడువు తేదీ నాటికి చెల్లించకపోతే, బకాయీ ఉన్న సభ్యత్వ రుసుము, ఎన్.ఎస్.ఎఫ్ రుసుము, వడ్డీ, వస్తు మరియు సేవల పన్ను, పరిమితి మించిన మరియు ఆలస్యపు చెల్లింపు రుసుముపై కూడా వడ్డీ విధించబడుతుంది.

వడ్డీ విధింపు లెక్కింపు యొక్క ఉదాహరణ చెల్లింపు గడువు తేదీ నాటికి బకాయీ మొత్తములో కేవలం పాక్షిక మొత్తమునే చెల్లించిన పక్షములో, వడ్డీ లెక్కింపు ఈ పట్టికలో చూపించిన విధంగా ఉంటుంది.

లావాదేవీ		
తేదీ	**లావాదేవీ**	**మొత్తము**
12-డిసెంబరు 2018	ఇంటివాడుక సరుకుల కొనుగోలు	రు. 6,000/-
26-డిసెంబరు 2018	దుస్తుల కొనుగోలు	రు. 4,000/-
02, జనవరి 2019	స్టేట్‌మెంట్ తేదీ	బాకీ ఉన్న మొత్తం సొమ్ము రు. 10,000/- బాకీ ఉన్న కనీస మొత్తము రు. 500/-
10, జనవరి 2019	హోటల్ లావాదేవీ	రు. 4,000/-
15, జనవరి 2019	మొబైల్ బిల్లు చెల్లింపు	రు. 2,000/-
22, జనవరి 2019	చెల్లింపు క్రెడిట్	రు. 500/-
02 ఫిబ్రవరి, 2019	స్టేట్‌మెంట్ తేదీ	బాకీ ఉన్న మొత్తం సొమ్ము రు. 16931.84/-** బాకీ ఉన్న కనీస మొత్తము రు. 821.60/-

బాకీ ఉన్న మొత్తముపై వడ్డీ ఈ క్రింది విధంగా విధించబడుతుంది :

రోజువారీ వడ్డీ = బాకీ ఉన్న మొత్తం *(3.99%* 12 నెలలు)/365 *బాకీ ఉన్న మొత్తం సొమ్ములో బకాయి ఉన్న మొత్తం, కొత్త కొనుగోళ్ళు, వడ్డీ విధింపులు (వడ్డీ లెక్కింపు ఈ దిగువన వివరించబడింది) మరియు వడ్డీపై వర్తించే వస్తు మరియు సేవల పన్నులు చేరి ఉంటాయి.

వడ్డీ లెక్కింపు:

లావాదేవీ మొత్తము	వ్యవధి	రోజుల సంఖ్య	మొత్తము
రు. 6,000/-	2018 డిసెంబర్ 12 నుండి 2021 జనవరి 21 వరకు	41	రు. 322.70/-
రు. 4,000/-	2018 డిసెంబర్ 26 నుండి 2021 జనవరి 21 వరకు	27	రు. 141.67/-
రు. 4,000/-	2019 జనవరి 10 వ తేదీ నుండి, 2019 ఫిబ్రవరి 02 వరకు	24	రు. 125.93/-
రు. 2,000/-	2019 జనవరి 15 వ తేదీ నుండి, 2019 ఫిబ్రవరి 02 వరకు	19	రు. 49.84/-
రు.9,500/- (చెల్లింపును సర్దుబాటు చేసిన తర్వాత మిగిలిన నిల్వమొత్తము రు.500/-)	2019 జనవరి 22 వ తేదీ నుండి, 2019 ఫిబ్రవరి 02 వరకు	12	రు. 149.54/-

అందువల్ల, మొత్తం వసూలు చేయబడే వడ్డీ (ఫైనాన్స్ చార్జీ) + వ్యత్యాసమైన ఫైనాన్స్ చార్జీలు ఇలా ఉంటాయి: రు.789.69/-.

కార్డ్ మెంబర్ మునుపటి నెల యొక్క మొత్తం బకాయిల నిల్వ మొత్తాన్ని పూర్తిగా చెల్లించలేదు కాబట్టి, భవిష్యత్ లావాదేవీలు అన్నింటికీ లావాదేవీ తేదీ నుండి వడ్డీ విధించబడుతుంది.

(viii) డిఫాల్ట్ (వైఫల్యం) విషయములో ఛార్జీలు

<table>
<tr><td rowspan="4">ఆలస్యపు
చెల్లింపు
రుసుము
లేదా
బకాయీ</td><td colspan="2">మొత్తం బాకీ సొమ్ముపై 15% (కనీసం రు. 600/- మరియు గరిష్టంగా రు. 1,300/-) 2023, ఫిబ్రవరి 1 వ తేదీ నుండి ఈ క్రింది ఆలస్యపు చెల్లింపు ఛార్జీల పద్ధతి వర్తించబడుతుంది.</td></tr>
<tr><td>బాకీ ఉన్న మొత్తం సొమ్ము</td><td>ఆలస్యపు చెల్లింపు రుసుము</td></tr>
<tr><td rowspan="2">రూ. 100 వరకూ

రు.100 పైన</td><td>లేదు

బకాయీ ఉన్న మొత్తంపై 12.5% పైన</td></tr>
<tr><td>గరిష్ఠంగా రు. 1300/-</td></tr>
</table>

*అమలులోనికి వచ్చు తేదీ: మే 15, 2023; ఈ క్రింది ఆలస్యపు చెల్లింపు ఛార్జీల పద్ధతి వర్తించబడుతుంది.

<table>
<tr><th colspan="2">ఆలస్యపు చెల్లింపు రుసుము (రు.)</th></tr>
<tr><td colspan="2">బకాయీ ఉన్న మొత్తంపై 12.5% పైన</td></tr>
<tr><td>కనీసం రు.5/-</td><td>గరిష్ఠంగా రు. 1300/-</td></tr>
</table>

కార్డ్ మెంబర్ చే గడువు తేదీన ఎటువంటి చెల్లింపు లేనిచో, లేదా బాకీ ఉన్న కనీస మొత్తము కంటే తక్కువ మొత్తము (ఎంఎడి) ను అందుకున్నచో కార్డ్ మెంబర్ కు ఆలస్యపు చెల్లింపు రుసుము (ఎల్‌పిఎఫ్) విధించబడుతుంది.

కనీసం రు. 50/- మరియు గరిష్టంగా రు. 1,300/- లకు లోబడి, ఆలస్యపు చెల్లింపు రుసుము మొత్తం బాకీ ఉన్న సొమ్ముపై 15% ఛార్జ్ చేయబడుతుంది.

ఆలస్యపు చెల్లింపు రుసుము లెక్కింపు యొక్క ఉదాహరణ:

ఖాతాపై బకాయీ ఉన్న మొత్తం సొమ్ము (టిఎడి) రు. 3,400/- మరియు చెల్లింపు గడువు తేదీ 2016 ఆగస్టు 4 వ తేదీ అని అనుకోండి. ఒకవేళ చెల్లింపు గడువు తేదీ నాటికి కార్డ్ మెంబర్ గనక ఎంఎడి ని చెల్లించని పక్షములో, ఆ తిరిగి వచ్చు తేదీన రు. 510/- ఆలస్యపు చెల్లింపు రుసుము విధించబడుతుంది. ఎల్ పిఎఫ్ = టిఎడి యొక్క 15% అనగా 15% X రు. 3,400/- = రు.510/-. వడ్డీ మొత్తముపై వర్తించు వస్తు మరియు సేవల పన్ను విధించబడుతుంది."

పరిమితిని మించినందుకు అపరాధ రుసుము

పరిమితిని మించినందుకు అపరాధ రుసుము	రు. 600/-

కార్డు ఖాతాపై బాకీ ఉన్న మొత్తము గనక మొత్తం కరెంట్ పరిమితిని అధిగమించిన పక్షములో పరిమితిని మించినందుకు అపరాధ రుసుము విధించబడుతుంది.

B. విత్‌డ్రాయల్ పరిమితులు

(i) క్రెడిట్ పరిమితి

ఇది కార్డుదారుకు కేటాయించబడిన గరిష్ఠ పరిమితిగా ఉంటుంది. అన్ని లావాదేవీలు, రుసుము, మరియు ఛార్జీలను కలుపుకొని మీ మొత్తం బకాయీ ఈ పరిమితికి మించి పోకూడదు. క్రెడిట్ మరియు నగదు పరిమితులు ఒక్కొక్క కార్డుదారుకు వ్యత్యాసంగా ఉంటాయి మరియు కార్డు దారుకు పంపించే నెలవారీ స్టేట్‌మెంట్ లో వెల్లడించబడతాయి.

(ii) **లభ్యతలో ఉన్న క్రెడిట్ పరిమితి**

ఏ సమయములోనైనా అందుబాటులో ఉండే క్రెడిట్ పరిమితి అనేది, కేటాయించబడిన క్రెడిట్ పరిమితి మరియు ఆ సమయానికి కార్డుపై మొత్తంగా ఉన్న నిల్వమొత్తం మధ్య వ్యత్యాసముగా ఉంటుంది. క్రెడిట్ మరియు నగదు పరిమితులు ఒక్కొక్క కార్డుదారుకు వ్యత్యాసంగా ఉంటాయి మరియు కార్డు దారుకు పంపించే నెలవారీ స్టేట్‌మెంట్ లో వెల్లడించబడతాయి.

(iii) నగదు విత్‌డ్రాయల్ పరిమితి

(a) బ్యాంకు తన స్వంత విచక్షణపై మీ క్రెడిట్ మరియు నగదు విత్‌డ్రాయల్ పరిమితులను నిర్ణయిస్తుంది మరియు ఆ

విషయాన్ని నెలవారీ స్టేట్‌మెంట్లలో తెలియజేస్తుంది. అయినప్పటికీ మీరు దిగువ పరిమితి కొరకు కోరవచ్చు మరియు అనువైన పరిమితి ఫీచర్ ఆధారంగా ఒక నిర్దిష్ట క్రెడిట్ పరిమితి కూడా అదనపు కార్డ్ మెంబర్ కు కేటాయించబడవచ్చు.

కార్డు ఖాతాపై మంజూరు చేయబడిన క్రెడిట్ పరిమితి బ్యాంకు పాలసీల ప్రకారము ఒక సమీక్ష ఆధారంగా ఎప్పటికప్పుడు పునఃసమీక్షించబడవచ్చు. మీ కార్డు ఖాతాలన్నింటి వ్యాప్తంగా మొత్తం క్రెడిట్ పరిమితి మరియు లభించే క్రెడిట్ పరిమితి స్టేట్ మెంట్ లో కనబరచబడి ఉంటుంది మరియు మీ యాడ్-ఆన్ కార్డులతో సహా మీ కార్డు ఖాతాలన్నింటి వ్యాప్తంగా ఉపయోగించడానికి అందుబాటులో ఉంటుంది. కార్డు పరిమితిని మించిపోయే ఎటువంటి అధీకరణలనూ గౌరవించకపోవడమనేది బ్యాంకుకు తప్పదు.

(b) క్రెడిట్ కార్డు ఖాతాపై బకాయీ సొమ్ము ఏ సమయం లోనూ మొత్తం క్రెడిట్ పరిమితికి మించిపోకూడదు, అందుకు విఫలమైతే మొత్తం క్రెడిట్ పరిమితిని అధిగమించే మొత్తముతో సంబంధం లేకుండా వర్తింకు రుసుము మీకు విధించబడుతుంది. అదనపు మొత్తాన్ని వెంటనే చెల్లించాల్సి ఉంటుంది.

(c) ఒకవేళ మీ కార్డు గనక రద్దు చేయబడితే క్రెడిట్ పరిమితి మరియు కార్డు ఖాతా రద్దు అవుతుంది.

(d) నెలవారీ స్టేట్‌మెంట్ ప్రకారము బాకీ ఉన్న మొత్తానికి మించి మీరు చెల్లింపు చేసిన పక్షములో, క్రెడిట్ నిల్వ మొత్తముపై మీకు వడ్డీకి అర్హత కల్పించబడదు మరియు ఆ మొత్తము బాకీ ఉన్న మొత్తానికి తదనంతర నెలవారీ స్టేట్‌మెంట్లలో సర్దుబాటు చేయబడుతుంది.

C. బిల్లింగ్

(i) బిల్లింగ్ స్టేట్‌మెంట్లు - కాలానుగత మరియు పంపించు రూపము: ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్, కార్డ్ మెంబర్ యొక్క రిజిస్టర్డ్ ఇమెయిల్ చిరునామాపై లేదా తపాలా చిరునామాకు, క్రెడిట్ చేయబడిన చెల్లింపుల యొక్క వివరాలతో నెలవారీ స్టేట్‌మెంట్ మరియు చివరి స్టేట్‌మెంట్ తేదీ నుండి ఇప్పటివరకు కార్డ్ మెంబర్ యొక్క ఖాతాకు డెబిట్ చేయబడిన లావాదేవీలను పంపిస్తుంది. ఒకవేళ కార్డ్ మెంబర్ యొక్క కమ్యూనికేషన్ చిరునామాలో ఏదైనా మార్పు ఉన్న పక్షములో, క్రెడిట్ కార్డ్ స్టేట్‌మెంట్లు అన్నింటినీ క్రమం తప్పకుండా సకాలములో అందుకొనేలా చూసుకోవడానికై

వెంటనే ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ ను సంప్రదించాల్సిందిగా కార్డ్ మెంబర్ కు సలహా ఇవ్వబడుతోంది.

(ii) **చెల్లించాల్సి ఉన్న కనీస మొత్తము -** బ్యాంక్ క్రెడిట్ కార్డు(లు) అన్నీ కార్డ్ మెంబర్(ల) కు ఒక రివాల్వింగ్ క్రెడిట్ సౌకర్యమును అందించవచ్చు, అందులో కార్డ్ మెంబర్(లు) స్టేట్‌మెంట్ పైన కనబరచినట్లుగా కేవలం బకాయీ ఉన్న కనీస మొత్తము (ఎంఎడి) ని మాత్రమే చెల్లించడానికి ఎంచుకోవచ్చు. కార్డ్ మెంబర్ నుండి బకాయీ ఉన్న మొత్తం సొమ్ము (టిఎడి) లేదా ఎంఎడి ని కార్డ్ మెంబర్ చెల్లింపు గడువు తేదీన లేదా అంతకు ముందు పంపించాల్సి ఉంటుంది, అది కూడా స్టేట్‌మెంట్ పైన కనబరచబడి ఉంటుంది. ఎంఎడి అనేది, మీ కార్డు ఖాతాను మంచి క్రెడిట్ స్థాయిలో నిలిపి ఉంచడానికి మీరు చెల్లించవలసి ఉన్న కనీస మొత్తముగా ఉంటుంది. బకాయీ ఉన్న కనీస మొత్తము (ఎంఎడి) మొత్తం బాకీ సొమ్ముకు శాతముగా లెక్కించబడుతుంది a) ప్లాటినం అడ్వాంటేజ్ సూపర్ కార్డు కొరకు 20% b) ఇతర సూపర్ కార్డుల కొరకు 5% (కనీసం రు. 200 లకు లోబడి) + ఆ నెలకు కొత్త ఇఎంఐ జమలు లేదా ఏవైనా మునుపు చెల్లించబడని ఇఎంఐ జమలు + జిఎస్‌టి గా లెక్కించబడుతుంది. + దరఖాస్తు రుసుము + ఏదైనా పరిమితిని మించిన మొత్తము + మునుపు చెల్లించబడని కనీస బాకీ మొత్తం (MAD)

కార్డ్ మెంబర్ గనక మొత్తం బాకీపడి ఉన్న మొత్తములో ఒక భాగం లేదా ఎంఎడి (ఎటువంటి పరిస్థితుల్లోనూ ఎంఎడి కి తక్కువ కాకుండా) డిపాజిట్ చేసిన పక్షములో, చెల్లించవలసియున్న బకాయీ నిల్వ మొత్తము తదుపరి స్టేట్‌మెంట్లకు తీసుకువెళ్ళబడుతుంది. పూర్తి మరియు అంతిమ చెల్లింపు యొక్క తేదీ వరకూ ఆ మొత్తానికి ఫైనాన్స్ ఛార్జీలు పడతాయి. కనీసం ఎంఎడి కొరకు చెల్లింపు అందని పక్షములో, ఆ ఖాతా ఆర్థిక అపరాధమైనదిగా బ్యూరోకు రిపోర్టు చేయబడుతుంది. ప్రతి నెలా బాకీఉన్న కనీస మొత్తమును చెల్లించడం అనేది కార్డ్ మెంబర్ యొక్క బకాయీ ఉన్న నిల్వమొత్తంపై పర్యవసానాత్మక వడ్డీ చెల్లింపుతో సుదీర్ఘకాలం పాటు తిరిగి చెల్లింపులు చేస్తూనే ఉండాల్సి వస్తుంది అని దయచేసి గమనించండి.

ప్రదర్శనాత్మక వివరణ: ఒకవేళ ఒక కార్డ్ మెంబర్ గనక రు. 5000/- ఖర్చు చేసి మరియు ప్రతినెలా కచ్చితంగా కనీస బకాయీ మొత్తమును చెల్లించినట్లయితే, అప్పుడు బకాయీ

ఉన్న నిల్వమొత్తంపై పర్యవసానాత్మక వడ్డీ చెల్లింపుతో తిరిగిచెల్లింపు దాదాపుగా 6 సంవత్సరాల పాటు కొనసాగేందుకు దారితీయవచ్చు కాబట్టి, నగదు ఎప్పుడు చేతిలో ఉన్నా, కార్డ్ మెంబర్ కేవలం కనీస బకాయీ ఉన్న మొత్తము కంటే గణనీయంగా ఎక్కువ మొత్తాన్ని చెల్లించివేయాలి.

ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్, తన స్వంత విచక్షణ ప్రకారం, ఏ సమయయములోనైనా, ఎటువంటి ముందస్తు నోటీసు లేకుండా, ఎవరైనా కార్డ్ మెంబర్ కు సంబంధించి, ఇంతకు మునుపటి క్లాజులలో వివరించబడినట్లుగా ఎంఎడి ని మాత్రమే చెల్లించే ఆప్షన్ ని వెనక్కి తీసుకుంటుంది. ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ చే ఇతరత్రా విధంగా అంగీకరించబడి ఉంటే తప్ప, ఒక నిర్దిష్ట స్టేట్‌మెంటులో పేర్కొనబడిన మొత్తాలపై కార్డ్ మెంబర్ నుండి అందుకున్న ఏవైనా చెల్లింపులు ఈ క్రింది క్రమం ప్రకారం అట్టి బకాయిలకు సర్దుబాటు చేయబడతాయి:

(i) ట్యాక్స్ లు

(ii) ఇఎంఐ (EMI)

(iii) రుసుములు మరియు ఛార్జీలు

(iv) వడ్డీ ఛార్జీలు

(v) చిల్లర కొనుగోళ్ళు మరియు నగదు విత్‌డ్రాయల్స్ కొరకు చెల్లింపు

పైన ఇందులో పేర్కొనబడినది ఏది ఎలా ఉన్నప్పటికిన్నీ: (i) ఆర్ బిఎల్ బ్యాంక్, తన స్వంత విచక్షణ మేరకు, అట్టి చెల్లింపులను ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ నుండి కార్డ్ మెంబర్ చే పొందబడిన ఇతర సౌకర్యాలకు సంబంధించి కార్డ్ మెంబర్ చే చెల్లించబడవలసియున్న బకాయీలు, ఏవైనా ఉంటే, వాటికి సర్దుబాటు చేసుకోవచ్చు (ii) అట్టి సర్దుబాటు యొక్క క్రమమును ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ తన విచక్షణ మేరకు మార్పుచేర్పులు చేయవచ్చు మొత్తాలపై అట్టి సర్దుబాటు తర్వాత మిగిలియున్న అదనపు మొత్తాలు, ఏవైనా ఉంటే, వాటిని ఆర్ బిఎల్ బ్యాంక్ చే ఉత్పన్నం చేయబడే తక్షణ తదుపరి స్టేట్ మెంట్/లలో పేర్కొనవలసి ఉంటుంది.

(iii) చెల్లింపు యొక్క పద్ధతి

కార్డుదారు బ్యాంకుకు చెల్లింపును చేసేందుకు ఈ క్రింది రూపాల ప్రయోజనాలను మాత్రమే కలిగి ఉంటారు

1. **ఆర్‌బిఎల్ మైకార్డ్ మొబైల్ యాప్ ఉపయోగించి చెల్లింపు :**

ఆర్‌బిఎల్ మైకార్డ్ మొబైల్ యాప్ ఉపయోగించి మీరు మీ సౌకర్యం కొద్దీ చెల్లింపులను చేయవచ్చు. మీరు ఇతర బ్యాంక్ ఖాతాను ఉపయోగించి అప్పటికప్పుడు మీ ఖాతాను నిర్వహించవచ్చు మరియు చెల్లింపులు చేయవచ్చు. డౌన్‌లోడ్ చేసుకోవడానికి మైకార్డ్ అని 5607011 కి SMS చేయండి.

2. **NEFT చెల్లింపు**

ఏదేని ఇతర బ్యాంకుతో గల మీ ఖాతాను ఉపయోగించి మీరు మీ క్రెడిట్ కార్డు చెల్లింపును ఆన్‌లైన్ చెల్లించవచ్చు. NEFT చెల్లింపు చేయునప్పుడు ఈ క్రింది పేయీ వివరాలను ఎంచుకోండి పేయీ పేరు - ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ క్రెడిట్ కార్డుపై కనిపిస్తున్న విధంగా మీ పేరు పేయీ ఖాతా నంబరు - ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ క్రెడిట్ కార్డు నంబరు బ్యాంక్ పేరు - ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ఐ.ఎఫ్.ఎస్.సి కోడ్ - RATN0CRCARD బ్రాంచ్ స్థానము - ఎన్‌ఓసి గోరేగాంవ్, ముంబై

3. **నెట్ బ్యాంకింగ్**

మీ కార్డు కొరకు మీరు చెల్లింపు చేయడానికి మీకు ప్రస్తుతమున్న ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ ఖాతాకు ఉన్న ఆన్‌లైన్ నెట్‌బ్యాంకింగ్ ఆప్షన్ ఉపయోగించుకోవచ్చు.

4. **ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ బ్రాంచీలలో చెల్లింపు**

మీరు మీ నగరములో మీకు సమీపంలో ఉన్న ఏదైనా ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ శాఖను సందర్శించవచ్చు మరియు మీ ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ క్రెడిట్ కార్డుకు చెల్లింపును చేయవచ్చు. ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ బ్రాంచీలలో మీరు చెక్కు-చెల్లింపు చేయవచ్చు - దయచేసి ఆర్ బిఎల్ బ్యాంక్ కార్డ్ <16 డిజిట్ కార్డ్ నం.> అనుకూలంగా చెక్కు తయారు చేయండి. నగదు చెల్లింపు: మీ ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ క్రెడిట్ కొరకు నగదు చెల్లింపు అన్ని ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ బ్రాంచీలలో స్వీకరించబడుతుంది.

5. **స్థాయీ సూచన /న్యాచ్ ద్వారా చెల్లింపు:**

కార్డ్ మెంబర్ తమ క్రెడిట్ కార్డుపై స్థాయీ సూచన (ఎస్ఐ) / నేషనల్ ఆటోమేటెడ్ క్లియరింగ్ హౌస్ (న్యాచ్) కొరకు ఎంచుకోవచ్చు. బకాయీ ఉన్న మొత్తం సొమ్ము (టిఎడి) లేదా కనీస బాకీ మొత్తము (ఎంఎడి) కొరకు ఎస్ఐ/న్యాచ్ ఉండవచ్చు. ఎస్ఐ/న్యాచ్ అమలు కొరకు వర్తించే మొత్తము

ఆఖరి స్టేట్‌మెంట్ /బిల్లును అందుకున్న తర్వాత, చెల్లింపు గడువు తేదీకి ముందు ఒక పని దినము వరకూ క్రెడిట్లు (కస్టమర్ చేసిన చెల్లింపులు, మర్చంట్ రీ-ఫండ్ లు, రివార్డ్ రిడెంప్షన్ క్రెడిట్/క్యాష్‌బ్యాక్, ఛార్జ్ రివర్సల్ మొ, ఏవైనా ఉంటే) మరియు డెబిట్లు (చెల్లింపు రివర్సల్స్) కొరకు తదనంతరం లెక్కించేదిగా ఉంటుందని గమనించాల్సి ఉంటుంది. ఎస్ఐ/న్యాచ్ అమలు, ఎంఎడి యొక్క కనీసం కానీ లేదా టిఎడి మరియు క్రెడిట్ల మధ్య వ్యత్యాసము కానీ అమలు అవుతుంది అనే తర్కముపై పనిచేస్తుంది.

కస్టమరుచే చేయబడే చెల్లింపు ఎస్ఐ అమలు యొక్క మొత్తమును నిర్ణయించుటలో ఒక కీలక పాత్రను పోషిస్తుంది. ఒకవేళ చెల్లింపు సూచన న్యాచ్ /ఎస్ఐ గనక టిఎడి కొరకు అయి ఉంటే.

- మొత్తం బకాయి సొమ్ము మరియు క్రెడిట్లు/డెబిట్ల (చెల్లింపులను కలిగి ఉండనివి) యొక్క నికరం మొత్తం బకాయి సొమ్ముకు సమానంగా లేదా అంతకంటే తక్కువ ఉన్న సందర్భములో, కనీస బకాయి మొత్తానికి ఎస్ఐ అమలు (MAD) ఎస్ఐ/న్యాచ్ అమలు చేయబడుతుంది మొత్తం బకాయి సొమ్ము మరియు క్రెడిట్లు/డెబిట్ల (చెల్లింపులను కలిగి ఉన్నవి) యొక్క నికరం మొత్తం బకాయి సొమ్ముకు సమానంగా లేదా అంతకంటే తక్కువ ఉన్న సందర్భములో, ఎంఎడి మరియు అందుకున్న చెల్లింపు మధ్య నిఖర వ్యత్యాసము గనక ఒకవేళ రు. జీరో కంటే పెద్దది అయితే ఆ వ్యత్యాసానికి ఎస్ఐ/న్యాచ్ అమలు చేయబడుతుంది.

న్యాచ్ /ఎస్ఐ చే చెల్లింపుల కొరకు, ఒకవేళ చెల్లింపు గడువు తేదీ గనక ఒక శెలవు దినమై ఉంటే, మునుపటి పనిదినము రోజున న్యాచ్ /ఎస్ఐ సమర్పించబడుతుంది. చెల్లింపు గడువు తేదీ నాటికి నిధులు గ్రహించబడేలా చూసుకోవడానికి గాను చెక్కు ద్వారా చేసే చెల్లింపులను కనీసం 3 రోజుల ముందుగా చేయాల్సి ఉంటుంది.

ప్రదర్శనాత్మక వివరణ:					
చెల్లింపు సూచన రకం	సన్నివేశ ములు	టిఎడి	ఎంఎడి	కస్టమరుచే చేయబడే చెల్లింపు	ఎస్ఐ/న్యాచ్ అమలు చేయడం
ఎంఎడి	A	2000	200	0 (చెల్లింపు లేనిది)	200
ఎంఎడి	B	2000	200	100 (చెల్లింపు <ఎంఎడి)	100
ఎంఎడి	C	2000	200	200 (చెల్లింపు =ఎంఎడి)	0
ఎంఎడి	D	2000	200	400	0
ఎంఎడి	E	2000	200	1600	0
ఎంఎడి	F	2000	200	1900	0
ఎంఎడి	G	2000	200	>=2000	0

ఒకవేళ చెల్లింపు సూచన/ఎస్ఐ గనక ఎంఎడి కొరకు అయి ఉంటే:

- మొత్తం బకాయీ సొమ్ము మరియు క్రెడిట్లు/డెబిట్ల (చెల్లింపులను కలిగి ఉండనివి) యొక్క నికరం మొత్తం బకాయీ సొమ్ముకు సమానంగా లేదా అంతకంటే తక్కువ ఉన్న సందర్భములో, కనీస బకాయీ మొత్తానికి ఎస్ఐ అమలు చేయబడుతుంది.

- మొత్తం బకాయీ సొమ్ము మరియు క్రెడిట్లు/డెబిట్ల (చెల్లింపులను కలిగి ఉన్నవి) యొక్క నికరం మొత్తం బకాయీ సొమ్ముకు సమానంగా లేదా అంతకంటే తక్కువ ఉన్న సందర్భములో, కనీస బకాయీ మొత్తము మరియు అందుకున్న చెల్లింపు మధ్య నిఖర వ్యత్యాసము గనక ఒకవేళ రు. జీరో కంటే పెద్దది అయితే ఆ వ్యత్యాసానికి ఎస్ఐ అమలు చేయబడుతుంది. సున్నా.

ప్రదర్శనాత్మక వివరణ:					
చెల్లింపు సూచన రకం	సన్నివేశ ములు	టిఎడి	ఎంఎడి	కస్టమరుచే చేయబడే చెల్లింపు	ఎస్ఐ/న్యాచ్ అమలు చేయడం
టిఎడి	A	2000	200	0 (చెల్లింపు లేనిది)	2000
టిఎడి	B	2000	200	500 (చెల్లింపు <టిఎడి)	1500
టిఎడి	C	2000	200	1500 (చెల్లింపు <టిఎడి)	500
టిఎడి	D	2000	200	>=2000	0

(iv) బిల్లింగ్ వివాదాల పరిష్కారము

స్టేట్‌మెంట్ (ల) లోని విషయాలు అవకతవలుగా ఉన్నట్లుగా స్టేట్‌మెంట్ జారీ చేయబడిన 30 దినముల లోపున గనక కార్డ్ మెంబర్(లు) ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ కు వ్రాతపూర్వకంగా తెలియజేసినచో తప్ప, అవి అన్నీ సరిగ్గానే ఉన్నట్లు మరియు కార్డ్ మెంబర్(ల) చే స్వీకరించబడినట్లుగా భావించబడతాయి. మాస్టర్ కార్డ్/వీసా నిబంధనల మేరకు, ఒకవేళ అవకతవక ఉన్న పక్షములో, మీ తరఫున ఒక ఛార్జ్ వివాదమును మొదలుపెట్టడానికి గాను బ్యాంక్ కు తప్పనిసరిగా వ్రాతపూర్వకంగా తెలియజేయాల్సి ఉంటుంది. మా వెబ్‌సైట్ https://www.rblbank.com/download-forms/credit-cards పైన అందుబాటులో గల వివాద ఫారమును సంతకం చేసి మాకు ఇమెయిల్ చేయాల్సిందిగా లేదా పంపించాల్సిందిగా మేము మిమ్మల్ని కోరుతున్నాము. ఒకవేళ పైన చెప్పబడిన అవకతవకలు గనక ప్రాథమికంగా చట్టబద్ధమైనవిగా బ్యాంకుచే కనుగొనబడిన పక్షములో, బ్యాంకుచే తనకు పూర్తిగా మరియు అంతిమంగా సంతృప్తి కలిగేలా తదనంతర దర్యాప్తులు పూర్తి చేయబడే వరకూ బ్యాంకు తాత్కాలిక ప్రాతిపదికన ఛార్జీని వెనక్కి మళ్ళించవచ్చు. బ్యాంకుచే నిర్వహించబడిన సదరు

దర్యాప్తులు గనక అట్టి (అవకతవకల) ఛార్జీల యొక్క నష్టబాధ్యత సదరు కార్డ్ మెంబర్(ల)కు కూడగట్టబడుతున్నాయని సూచించినట్లయితే, అప్పుడు ఆ ఛార్జీ తదనంతర స్టేట్‌మెంట్ లో యథాతథ స్థితికి చేయబడుతుంది మరియు రుసుములు/ఛార్జీలు పైన కనబరచిన ఛార్జీలకు అనుగుణంగా బ్యాంకుచే క్లెయిము చేయబడతాయి. ఇందులోని నిబంధనలు ఏవి ఎలా ఉన్నప్పటికిన్నీ, బ్యాంకు సదరు కార్డ్ మెంబర్ (ల) కు బ్యాంకుచే నిర్వహించబడిన దర్యాప్తుల యొక్క ఫలితాలను తెలియజేయడంలో 60 రోజుల కాలవ్యవధిని దాటిపోదు.

(v) కార్డు జారీచేసినవారి కాల్ సెంటర్ల యొక్క సంప్రదింపు వివరాలు

కార్డ్ మెంబర్ ఏవేని ప్రశ్నలు మరియు/లేదా సమస్యల పరిష్కారం కొరకు ఈ క్రింది కమ్యూనికేషన్ మార్గాలలో దేని ద్వారా అయినా బ్యాంకును సంప్రదించవచ్చు.

- 24 గంటల పాటు కస్టమర్ సర్వీస్ నంబరు 22-71190900
- ఇమెయిల్ ద్వారా: supercardservice@ rblbank.com కు ఒక ఇమెయిల్ పంపించుట
- బ్యాంక్ యొక్క క్రెడిట్ కార్డు విభాగానికి, మేనేజర్ - క్రెడిట్ కార్డ్ సర్వీస్, ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్, JMD మెగాపోలిస్, యూనిట్ నం 306-11, 3 వ ఫ్లోర్, సోహ్నా రోడ్, సెక్టార్ 48, గుర్‌గాంవ్, హర్యానా - 122 018 చిరునామాకు మెయిల్ వ్రాయడం ద్వారా.

(vi) విజ్ఞప్తి పరిష్కారమును పైకి పంపించుట – సంప్రదించాల్సిన అధికారుల సంప్రదింపు వివరాలు

ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ వద్ద, మీకు అత్యున్నత ప్రమాణాల మేరకు సేవను అందించడం అనేది మా నిరంతర ప్రయత్నము. అయినప్పటికీ, మా సేవలు గనక మీ ఆకాంక్షలను నెరవేర్చని సందర్భములో, దాని గురించి మేము మీ నుండి తెలుసుకోవాలనుకుంటున్నాము. విజ్ఞప్తి పరిష్కారమునకు ఈ క్రింది మార్గాలు అందుబాటులో ఉన్నాయి:

లెవెల్ 1

కస్టమర్ సర్వీస్ - దయచేసి మా 24 గంటల కస్టమర్ సర్వీస్ నంబరు 022- 7119 0900 పై కాల్ చేయండి, మా కార్యనిర్వాహకులు మీకు సహాయపడతారు

ఫిర్యాదు ఫారము - ప్రత్యామ్నాయంగా, మీరు మీ ఫీడ్‌బ్యాక్ ఇవ్వడానికి మా ఆన్‌లైన్ ఫిర్యాదు ఫారమును ఉపయోగించవచ్చు

ఇమెయిల్ - ఒకవేళ బ్యాంకుతో కమ్యూనికేషన్ చేయడానికి మీరు ఎలక్ట్రానిక్ మెయిల్ ని ఎంచుకోవాలనుకుంటే, దయచేసి మీ విజ్ఞప్తిని supercardservice@rblbank.com కు ఇమెయిల్ చేయండి

లేఖ - ఏదైనా లిఖితపూర్వక సమాచారం పంపించడానికి, దయచేసి ఈ క్రింది చిరునామాకు వ్రాయండి:

మేనేజర్ - క్రెడిట్ కార్డ్ సర్వీస్, ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్, జెఎండి మెగాపోలిస్, యూనిట్ నం 306-11, 3 వ ఫ్లోర్, సోహ్నా రోడ్, సెక్టార్ 48, గుర్‌గాంవ్, హర్యానా - 122018.

మీ ప్రశ్న స్వభావము మరియు పరిష్కారం మరియు సమాచారం తెలియజేయడానికి అవసరమయ్యే సమయం ఆధారంగా మీ లేఖ లేదా ఇమెయిల్ అందిన 10 రోజుల లోపున మేము మీకు సమాధానం ఇస్తాము. మీ సమస్యలను పరిష్కరించడానికి మాకు సహాయపడేందుకు గాను, మాకు వ్రాసేటప్పుడు దయచేసి మాకు ఈ క్రింది వివరాలను అందించండి:

1. మీ పూర్తి పేరు

2. మీ సంప్రదింపు వివరాలు (చిరునామా, టెలిఫోన్ నంబరు మరియు ఇమెయిల్)

మీ సమస్యను అర్థం చేసుకొని పరిష్కరించడానికి గాను దయచేసి ఇంతకు ముందు మీ సంభాషణలో మీకు ఇవ్వబడియున్న రెఫరెన్స్ నంబరును మీ ఖాతా నంబరు/క్రెడిట్ కార్డు నంబరుతో సహా కనబరచండి.

లెవెల్ 2 (ఒకవేళ లెవెల్ 1 తో సంతృప్తి చెందకపోతే)

మీకు ఇవ్వబడిన సమాధానం పట్ల మీరు సంతృప్తి చెందకపోతే, లేదా 10 రోజుల లోపున మీకు ఎటువంటి సమాధానం అందకపోతే, దయచేసి రెఫరెన్స్ నంబరును కనబరుస్తూ మీ విజ్ఞప్తిని పై అధికారులకు పంపించండి. మీరు, హెడ్- క్రెడిట్ కార్డ్ సర్వీసెస్ వారికి ఇమెయిల్ చేయవచ్చు లేదా వ్రాయవచ్చు మరియు 10 రోజుల లోపున మీకు సమాధానం అందుతుంది.

ఇమెయిల్ - ఒకవేళ బ్యాంకుతో కమ్యూనికేషన్ చేయడానికి మీరు ఎలక్ట్రానిక్ మెయిల్ ని ఎంచుకోవాలనుకుంటే, దయచేసి మీ విజ్ఞప్తిని headcardservice@rblbank.com కు ఇమెయిల్ చేయండి

లేఖ హెడ్ - కార్డ్ సర్వీసెస్, ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ లిమిటెడ్, కార్డ్స్ ఆపరేటింగ్ సెంటర్ - COC, JMD మెగాపోలిస్, యూనిట్ నం 306-311 - 3 వ ఫ్లోర్, సోహ్నా రోడ్, సెక్టార్ 48, గుర్‌గాంవ్, హర్యానా 122018.

లెవెల్ 3 (ఒకవేళ లెవెల్ 2 తో సంతృప్తి చెందకపోతే)

మీకు ఇవ్వబడిన సమాధానం పట్ల మీరు ఇంకనూ సంతృప్తి చెందకపోతే, లేదా 10 రోజుల లోపున మీకు ఎటువంటి సమాధానం అందకపోతే, మీరు ప్రధాన నోడల్ అధికారి శ్రీ వికాస్ నిగమ్ గారిని ఈ క్రింది చిరునామా వద్ద సంప్రదించవచ్చు:

కు

ప్రధాన నోడల్ అధికారి, ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ -

శ్రీ వికాస్ నిగమ్ - 022-71432700 పై కాల్ చేయండి

మెయిల్ చేయు చిరునామా:

ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్, JMD మెగాపోలిస్,

యూనిట్ నం 306-11, 3 వ ఫ్లోర్, సోహ్నా రోడ్,

సెక్టార్ 48, గుర్‌గాంవ్, హర్యానా - 122018

principalnodalofficer@rblbank.com.

మీ సంతృప్తి మేరకు 10 పనిదినముల లోపున సమస్యను పరిష్కరించడానికి మా ప్రధాన నోడల్ అధికారి కృషి చేస్తారు. ఒకవేళ ఫిర్యాదును పరీక్షించడానికి మరింత ఎక్కువ సమయం అవసరమైన పక్షములో, సమాధానమివ్వడానికి ఎక్కువ సమయం కావలసియున్న అవసరాన్ని వివరిస్తూ ఫిర్యాదు అక్నాలెడ్జ్ చేయబడుతుంది.

లెవెల్ 4 (ఒకవేళ లెవెల్ 3 తో సంతృప్తి చెందకుంటే) బ్యాంకింగ్ అంబుడ్స్‌మన్

ఒకవేళ ప్రధాన నోడల్ అధికారి నుండి సమాధానం మీ విజ్ఞప్తిని ప్రస్తావించుటలో విఫలమైతే, లేదా 10 రోజుల లోపున మీకు ప్రధాన నోడల్ అధికారి నుండి ఎటువంటి సమాధానం అందకపోతే, మీరు రిజర్వ్ బ్యాంక్ సమీకృత అంబుడ్స్‌మన్ పథకము, 2021 (RBIOS, 2021) యొక్క నిబంధనల క్రింద రిజర్వ్ బ్యాంక్ సమీకృత అంబుడ్స్‌మన్ వారికి వ్రాసుకోవచ్చు. బ్యాంకింగ్ అంబుడ్స్‌మన్ పై మరిన్ని వివరాల కోసం మీరు సందర్శించవచ్చు: https://secweb.rbi.org.in/BO/precompltindex.htm.

బజాజ్ ఫిన్‌సర్వ్ ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ యొక్క కస్టమర్ నష్టపరిహార పాలసీని rblbank.com/pdf-pages/bank-policies వద్ద చూడవచ్చు

(vii) కార్డు జారీ చేయు బ్యాంక్ యొక్క సంపూర్ణ తపాలా చిరునామా:

క్రెడిట్ కార్డుల సర్వీస్, ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ JMD మెగాపోలిస్, యూనిట్ నం 306-11, 3 వ ఫ్లోర్, సోహ్నా రోడ్, సెక్టార్ 48, గుర్‌గాంవ్, హర్యానా - 122018.

(viii) కస్టమర్ కేర్ సర్వీసెస్ కొరకు నంబరు:

24 గంటల పాటు కస్టమర్ సర్వీస్ నంబరు 022-7119 0900

D. వైఫల్యము (డిఫాల్ట్) మరియు సందర్భ పరిస్థితులు

(i) ఒక కార్డుదారును వైఫల్యదారుగా రిపోర్టు చేయుటకు నోటీసు వ్యవధితో సహా పద్ధతి:

వైఫల్యము కలిగిన పక్షములో, క్రెడిట్ కార్డ్ ఖాతాపై ఏదైనా బకాయీ ఉన్న మొత్తాన్ని పరిష్కరించుటకై ఈ క్రింది వాటిలో ఏ రూపమునైనా ఉపయోగించి ఎప్పటికప్పుడు కార్డ్ మెంబర్ కు రిమైండర్లు పంపించబడతాయి: పోస్టు ద్వారా, టెలిఫోన్, ఇ-మెయిల్, సంక్షిప్త సందేశం ద్వారా మరియు /లేదా జ్ఞాపకం, ఫాలో-అప్ చేయుటకు మరియు బకాయీలను వసూలు చేసుకోవడానికి తృతీయ పక్షాలను నియోగించడం జరుగుతుంది. అలా నియమించబడిన ఏదైనా తృతీయ పక్షం, ఎప్పటికప్పుడు వర్తించునట్లుగా అప్పు వసూలుపై ప్రవర్తనా నియమావళికి సంపూర్ణంగా కట్టుబడి ఉండాలి. ఈ క్రింది ఘటనలలో ఒకటి లేదా అంతకు మించి జరిగినచో, వైఫల్యము ఘటనగా అవుతుంది మరియు బ్యాంకు తన స్వంత విచక్షణపై క్రెడిట్ కార్డు సౌకర్యమును ఉపసంహరించుకోవచ్చు. వైఫల్యము యొక్క ఘటనలు ఈ క్రింది విధంగా ఉంటాయి:

- బ్యాంకుకు బకాయీ ఉన్న ఏదైనా మొత్తమును పేర్కొనబడిన 180 రోజుల వ్యవధి లోపున చెల్లించుటలో కార్డ్ మెంబర్ పదేపదే విఫలం కావడం

- కార్డ్ మెంబర్ ఒప్పందం ప్రకారము కర్తవ్యబాధ్యతల నిర్వర్తనలో కార్డ్ మెంబర్ విఫలం కావడం

- బ్యాంకుకు అందజేయబడిన ఏవైనా చెక్కులు మరియు/లేదా న్యాచ్/ స్థాయీ సూచనలు వాటిన సమర్పించిన/చేయబడిన మీదట ఏ కారణము చేతనైనా నగదు కాకుండుట/ పనిచేయకుండుట.

- బ్యాంకుకు పంపించబడిన ఆదాయం మరియు/లేదా గుర్తింపు కాగితాలు/ పత్రాలు సరియైనవి కాకపోవడం, అసంపూర్ణమైనవి మరియు లేదా తప్పుడు మోసపూరిత సమాచారముతో కూడి ఉండడంతో సహా దానికే పరిమితం కాకుండా కార్డ్ మెంబర్ చే చేయబడిన ఏదైనా విజ్ఞప్తి సరియైనది కాకపోవడం, తప్పుడు లేదా అసంపూర్ణమైనదిగా ఋజువు కావడం.

(ii) డిఫాల్ట్ రిపోర్టును ఉపసంహరించుకోవడానికి పద్ధతి మరియు బకాయీలు పరిష్కరించబడిన తర్వాత డిఫాల్ట్ రిపోర్టును

ఉపసంహరించుకోదగినట్టి కాలవ్యవధి:

- ప్రశ్నార్థకమైన వైఫల్యదారు బ్యాంకుకు అతను మొత్తం బాకీపడియున్న బకాయిలు లిక్విడేట్ చేసి ఉండటం లేదా అతని బకాయిలను తీర్చివేసి ఉండటం

- కార్డ్ మెంబర్ ను డిఫాల్ట్ రిపోర్టు జాబితా నుండి తొలగించవలసిందిగా బ్యాంకుకు సూచిస్తూ బ్యాంక్ చే లేదా బ్యాంక్ పై దాఖలు చేయబడిన న్యాయబద్ధమైన దావాలో బ్యాంకుకు వ్యతిరేకంగా కోర్టు తీర్పును అందుకొని ఉండటం. విడివిడిగా చేసిన సమీక్షల ఆధారంగా ఒక్కో కేసును బట్టి నిర్ణయాలు తీసుకోబడతాయి.

(iii) డిఫాల్ట్ విషయములో వసూలు చేసుకునే పద్ధతి :

డిఫాల్ట్ యొక్క ఉదంతములో, ఎప్పటికప్పుడు సవరణలు చేయబడిన ఆర్బిట్రేషన్ మరియు కన్సిలేషన్ చట్టము, 1996 యొక్క నిబంధనల క్రింద బ్యాంక్ యొక్క హోదా పొందిన అధికారిచే నియమించబడిన ఒక మధ్యవర్తిత్వ ప్రతిపత్తికి వివాదాన్ని చేరవేయడం ద్వారా ఆ మొత్తాన్ని బ్యాంకు వసూలు చేసుకోవచ్చు. మధ్యవర్తిత్వ/రాజీ వ్యవహారాల స్థానము ఢిల్లీ, ఇండియా అయి ఉంటుంది. మధ్యవర్తిత్వ/రాజీ వ్యవహారాల ఉత్తర్వులు ఇంగ్లీష్ భాషలో ఉంటాయి.

(iv) కార్డుదారు యొక్క మరణము/ శాశ్వత అసమర్థత విషయములో బకాయిల వసూలు :

కార్డుదారు యొక్క మరణము/ శాశ్వత అసమర్థత జరిగిన మీదట, బకాయి ఉన్న మొత్తాన్ని వసూలు చేసుకోవడానికి బ్యాంకు ప్రయత్నిస్తుంది మరియు ఖాతాను కార్డ్ మెంబర్ యొక్క వారసుదారుతో సామరస్యపూర్వకంగా పరిష్కరించుకుంటుంది.

(v) కార్డుదారు కొరకు అందుబాటులో ఉండే బీమా వర్తింపు మరియు పాలసీ యాక్టివేషన్ యొక్క తేదీ

కార్డ్ మెంబర్ ఒప్పందం యొక్క షరతులు మరియు నిబంధనలలో కనబరచినట్లుగా కార్డ్ మెంబర్/ కస్టమరుకు అందుబాటులో ఉండే బీమా పాలసీని క్రెడిట్ కార్డు కలిగి

ఉంటుంది. బ్యాంకుకు నష్టాన్ని రిపోర్టు చేయడానికి ముందు 1 రోజు లోపున మరియు బ్యాంకుకు నష్టాన్ని రిపోర్టు చేసిన 7 రోజుల తర్వాత జరిగిన ఏవైనా నష్టాలను ఈ పాలసీ కవర్ చేస్తుంది. క్లెయిమును బ్యాంకుకు సాధ్యమైనంత త్వరగా రిపోర్టు చేయాల్సి ఉంటుంది.

(E) కార్డు సభ్యత్వము యొక్క రద్దు / పునరుద్ధరణ

(i) కార్డుదారుచే కార్డు తిరిగి ఇవ్వబడటం కొరకు పద్ధతి - నోటీసుతో

(a) క్రెడిట్ కార్డు(లు) అన్నింటినీ ఐమూలగా మ్యాగ్నెటిక్ పట్టీ మీదుగా సగానికి కత్తిరించి, ఒక వ్రాతపూర్వక అభ్యర్థనతో గానీ బ్యాంకుకు తిరిగి అందజేస్తూ లేదా బ్యాంక్ యొక్క 24 గంటల కస్టమర్ సర్వీస్ హెల్ప్ లైన్ కి కాల్ చేయడం ద్వారా గానీ క్రెడిట్ కార్డు(ల) తో అనుసంధానమై ఉన్న అన్ని సౌకర్యాలు మరియు ప్రయోజనాల రద్దును కోరుతూ కార్డ్ మెంబర్ ఏ సమయములోనైనా ఈ ఒప్పందాన్ని రద్దు చేసుకోవచ్చు. ప్రాథమిక కార్డ్ మెంబర్ బ్యాంకుకు వ్రాతపూర్వకంగా తెలియజేయడం ద్వారా అదనపు కార్డు (ల) వాడకమును రద్దు చేసుకోవచ్చు, ఐతే అది ఎలా ఉన్నప్పటికిన్నీ, అదనపు క్రెడిట్ కార్డు(ల) వాడకముచే జరిగిన ఖర్చులు, ఛార్జీలకు ప్రాథమిక కార్డ్ మెంబర్ బాధ్యులుగానే నిలిచి ఉంటారు. వార్షిక రుసుములు మరియు/లేదా ఇతర ఛార్జీలు ఏవీ ప్రో-రేటా ప్రాతిపదికన తిరిగి చెల్లించబడవు.

బ్యాంకు తన విచక్షణను బట్టి ఏ సమయములోనైనా క్రెడిట్ కార్డు సదుపాయమును రద్దు చేయవచ్చు, ఎటువంటి కారణం లేదా కారకాంశము తెలియజేయకుండా మరియు ఎటువంటి నోటీసు ఇవ్వకుండా తన విచక్షణ మేరకు ఏ సమయంలోనైనా వాడకాన్ని పరిమితి చేయవచ్చు. బ్యాంకు క్రెడిట్ కార్డు సౌకర్యమును రద్దు చేసిన చోట, క్రెడిట్ కార్డుపై బకాయీ ఉన్న మొత్తాలు అన్నియునూ (ఇంకా డెబిట్ చేయబడని ఛార్జీలు లేదా నగదు అడ్వాన్సులతో సహా) బాకీ ఉన్నట్లుగా మరియు వెంటనే చెల్లించదగినవిగా అవుతాయి.

రద్దు చేయబడిన క్రెడిట్ కార్డుల గురించి బ్యాంకు అన్ని వ్యవస్థాపనలకూ (క్రెడిట్ కార్డు చెల్లుబాటు/ స్వీకారము అయ్యే చోట్లు) తెలియజేయవచ్చు. ఒకవేళ క్రెడిట్ కార్డ్ గనక రద్దు చేయబడితే, కార్డ్ మెంబర్ దానిని సగానికి అడ్డంగా కత్తిరించి ఆ రెండు సగాలనూ వెంటనే బ్యాంకుకు తిరిగి పంపించాలి. వార్షిక రుసుములు లేదా ఇతర ఛార్జీలు ఏవీ ప్రో-రేటా ప్రాతిపదికన తిరిగి చెల్లించబడవు.

(b) కార్డ్ మెంబర్ అతని/ఆమె ఉద్యోగాన్ని, వృత్తిని లేదా చిరునామాను మార్చుకున్న ఉదంతములో, లేదా అతని/ఆమె యొక్క ప్రస్తుతం చేస్తున్న ఉద్యోగ స్థానం నుండి బదిలీ అయిన పక్షములో, లేదా అతని/ఆమె జీతము ఖాతా/ప్రధాన బ్యాంక్ ఖాతా (ఆయా ఉదంతమును బట్టి) మార్చుకున్న పక్షములో, బ్యాంక్ తన సంపూర్ణ స్వంత విచక్షణ మేరకు క్రెడిట్ కార్డ్ సదుపాయమును నిలిపివేసే హక్కును కలిగి ఉంటుంది. ఒకసారి క్రెడిట్ కార్డు ఖాతా రద్దు అయిన/మూసివేసిన పక్షములో, క్రెడిట్ కార్డు యొక్క సదుపాయాలు (ప్రయోజనాలు, సేవలు మరియు రివార్డ్ పాయింట్లు అన్నింటితో సహా) ఉపసంహరించబడినట్లు భావించబడుతుంది, మరియు అటువంటి సదుపాయాలను తిరిగి పునరుద్ధరించడం అనేది తనంతటతానుగా జరగదు మరియు బ్యాంక్ యొక్క సంపూర్ణ స్వయం విచక్షణ ప్రకారమే జరుగుతుందని కార్డ్ మెంబర్ ప్రత్యేకించి తెలియజేస్తున్నారు. క్రెడిట్ కార్డు రద్దు చేయబడిన మీదట (ఏ కారణం కోసమైనా ఏది ఏమైనా), కార్డ్ మెంబర్

• క్రెడిట్ కార్డును ఉపయోగించకూడదు, కార్డును ఐమూలగా సగానికి కత్తిరించాలి మరియు వాటిని బ్యాంకుకు తిరిగి ఇచ్చివేయాలి.

• కార్డును ఐమూలగా సగానికి కత్తిరించి బ్యాంకుకు తిరిగి ఇచ్చేంత వరకూ ఛార్జీల చెల్లింపుతో సహా కార్డు యొక్క ఏదైనా వాడకానికి బాధ్యులుగా ఉంటారు.

• క్రెడిట్ కార్డ్ వాడకము యొక్క నిబంధనలకు అనుగుణంగా బ్యాంకుకు చెల్లింపులు చేయడం కొనసాగించాలి.

(c) ఒకవేళ కార్డ్ మెంబర్ (ల) క్రెడిట్ కార్డు ఎప్పటికీ ఉపయోగించని పక్షములో, లేదా 90 రోజులకు మించి ఉపయోగించనట్లయితే, దాని ప్రయోజనాలను ఉపసంహరించుకోవచ్చు.

(ii) దీర్ఘకాలం నిష్క్రియాత్మకం కారణంగా కార్డును ముగించివేయుట

ఆర్‌బిఐ మార్గదర్శకాల ప్రకారము, 1 సంవత్సరం పాటు క్రెడిట్ కార్డులను ఉపయోగించకుంటే, అది శాశ్వతంగా క్రెడిట్ కార్డును మూసివేసేందుకు దారితీస్తుంది. 1 సంవత్సరానికి మించి నిష్క్రియాత్మకంగా ఉన్న పక్షములో, శాశ్వతంగా క్రెడిట్ కార్డును మూసివేయడానికి ముందు జవాబు/ సమాధానం ఇవ్వడానికి 30 రోజుల నోటీసు వ్యవధిని ఇస్తూ బ్యాంకు ఒక నోటీసును పంపిస్తుంది.

శాశ్వతంగా మూసివేయడమనేది కార్డుపై ఎటువంటి బకాయిలు లేకపోవడం/లింక్ చేయబడిన లోన్ లేకపోవడానికి లోబడి ఉంటుంది.

(F) కార్డును పోగొట్టుకోవడం/ చోరీ/ దుర్వినియోగము

(i) కార్డు పోగొట్టుకుపోవడం/చోరీ/ దుర్వినియోగము జరిగిన పక్షములో పాటించవలసిన పద్ధతి – కార్డును జారీ చేసినవారికి తెలియజేయు రూపము

క్రెడిట్ కార్డు పోగొట్టుకుపోయిన, దొంగిలించబడిన, అందుకోబడని, ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ లేదా మరే ఇతర బ్యాంక్ యొక్క ఎటిఎం లోనికివెళ్ళి తిరిగి రాకపోయిన పక్షములో, లేదా అతని/ఆమె యొక్క సంబంధిత అనుమతి లేకుండా దుర్వినియోగం చేయబడినా 24 గంటల టోల్ ఫ్రీ నంబరుపై కస్టమర్ సర్వీసుకు కాల్ చేయడం ద్వారా కార్డ్ మెంబర్ వెంటనే బ్యాంకుకు తెలియజేయాల్సి ఉంటుంది. దానికి అదనంగా, పోగొట్టుకుపోయిన/ దొంగతనం/ దుర్వినియోగం జరిగిన పక్షములో, కార్డ్ మెంబర్ పోలీస్ ఫిర్యాదు/ ప్రథమ సమాచార నివేదిక (ఎఫ్ఐఆర్) ను దాఖలు చేయాలి, దానియొక్క ఒక కాపీని బ్యాంకుకు పంపించాలి

(ii) పైన కనబరచిన (i) విషయములో కార్డుదారు యొక్క బాధ్యత

(a) బ్యాంకుకు నోటీసు/కమ్యూనికేషన్ ఇవ్వడానికి ముందు క్రెడిట్ కార్డు యొక్క ఏదైనా అనధికార వాడకము నుండి ఉత్పన్నమయ్యే కార్డ్ మెంబర్ యొక్క నష్టబాధ్యత, బ్యాంకుకు నోటీసు/ కమ్యూనికేషన్ ఇచ్చేవరకూ జరిగిన అన్ని ఖర్చుల దిశగా ఉంటుంది మరియు బ్యాంకుచే నోటీసు అందుకోబడిన తర్వాత మాత్రమే శూన్యంగా ఉంటుంది

(b) ఏదేని సంతకం చేయబడని క్రెడిట్ కార్డు విషయములో, దానిపై విధించబడే అన్ని ఛార్జీలకూ కార్డ్ మెంబర్ బాధ్యులుగా ఉంటారు

(c) ఏదేని వివాదం ఉన్న లావాదేవీకి సంబంధించి ఏదైనా దర్యాప్తు విషయములో కార్డ్ మెంబర్, బ్యాంకు, బ్యాంక్ యొక్క ప్రతినిధులు మరియు/లేదా చట్టబద్ధమైన అధికారులతో సంపూర్ణంగా సహకరిస్తారు.

(d) కార్డ్ మెంబర్ గనక క్రెడిట్ కార్డును తదనంతరం తిరిగి పొందిన సందర్భములో (చోరీని రిపోర్టు చేసిన తర్వాత),తిరిగి పొందిన క్రెడిట్ కార్డును ఉపయోగించకూడదు మరియు దానిని సగానికి కత్తిరించి వెంటనే బ్యాంక్ కు తిరిగి ఇవ్వాలి.

(G) స్పెషల్ మెన్షన్ అకౌంట్ (ప్రత్యేకంగా కనబరచిన ఖాతా) (SMA) మరియు నాన్-పెర్ఫార్మింగ్ అసెట్ (నిరర్థక ఆస్తి) (NPA) గా వర్గీకరణ మరియు ఉన్నతీకరణ

ఒకవేళ ఒక లోన్/క్రెడిట్ కార్డు ఖాతా యొక్క గడువు తేదీ గనక 2019, జనవరి 22 వ తేదీ అయి ఉండి, మరియు పూర్తి బకాయిలు గనక అంతకు ముందే అందకపోతే, ఋణమిచ్చిన సంస్థ ఈ తేదీ కొరకు రోజు-ముగింపు ప్రక్రియను నడుపుతుంది, బకాయి గడువు తేదీ 2019, జనవరి 22 వ తేదీ అయి ఉంటుంది మరియు ఆ ఖాతా SMA-0 గా వర్గీకరించబడుతుంది. ఒకవేళ పూర్తి బకాయి మొత్తము (ఏవైనా ఉంటే, ఛార్జీలతో సహా) తదుపరి రోజున (23, జనవరి 2019) లేదా ఏదైనా భవిష్యత్తు తేదీన తీర్చివేసినట్లయితే, అప్పుడు ఖాతాలోని DPD ఆ రోజు ఆఖరుకు జీరో అవుతుంది, అప్పుడు ఖాతా క్రమబద్ధీకరించబడినదిగా వర్గీకరించబడుతుంది.

ఒకవేళ ఖాతా బకాయి పడి ఉన్నట్లుగానే కొనసాగితే, అప్పుడు నిరంతరంగా 30 రోజుల పాటు బకాయి పడిన ఖాతాగా కొనసాగిన మీదట 2019, ఫిబ్రవరి 28 వ తేదీన రోజు-ముగింపు ప్రక్రియను నడిపిన తర్వాత ఈ ఖాతా SMA-1 గా ట్యాగ్ చేయబడుతుంది. తదనుగుణంగా, ఆ ఖాతాకు SMA-1 యొక్క వర్గీకరణ తేదీ 2019, ఫిబ్రవరి 21 అవుతుంది.

అదే విధంగానే, ఒకవేళ ఖాతా బకాయి పడి ఉన్నట్లుగానే నిలిచిపోయి ఉంటే, అప్పుడు నిరంతరంగా 60 రోజుల పాటు బకాయి పడిన ఖాతాగా కొనసాగిన మీదట 2019, మార్చి 23

వ తేదీన రోజుముగింపు ప్రక్రియను నడిపిన తర్వాత ఈ ఖాతా SMA-2 గా ట్యాగ్ చేయబడుతుంది.

ఏదైనా ఇవ్వబడిన తేదీ నాటికి ఒకవేళ ఖాతా గనక ఋణగ్రహీత స్థాయిలో జీరో మొత్తముతో బకాయీ పడి కొనసాగినట్లయితే, అప్పుడు మొత్తం సంబంధబాంధవ్యం ఉన్నతీకరణ కొరకు పరిగణించబడుతుంది.

ఆస్తి వర్గీకరణ (అనగా, NPA కేటగరీ) అనేది ఋణగ్రహీత స్థాయిలో (అనగా బ్యాంకుతో అన్ని సంబంధ బాంధవ్యాలు) వర్గీకరించబడుతుంది.

NPA ల విషయములో, బ్యాంకుతో గల సంబంధబాంధవ్యాలన్నింటిలోనూ మొత్తంగా ఉన్న బకాయీలు అన్నింటినీ పూర్తిగా చెల్లించవలసి ఉంటుంది మరియు ఋణగ్రహీత స్థాయిలో ఏదైనా ఇవ్వబడిన తేదీన బకాయీ మొత్తము గనక జీరో ఉంటే, అప్పుడు మొత్తం సంబంధబాంధవ్యాలన్నీ ఉన్నతీకరణ కొరకు పరిగణించబడతాయి.

(H) వెల్లడింపు

(i) క్రెడిట్ వెరిఫికేషన్ లేదా రెఫరెన్స్ పరిశీలనల ఆవశ్యకతలు లేదా ఈ ఒప్పందము మరియు/లేదా మరేవేని ఇతర ఒప్పందాలతో సహ్ కార్డ్ మెంబర్ కు సంబంధించిన అంతా/ఏదేని సమాచారము లేదా పత్రాలను వెల్లడి చేయుటకై తన ప్రయోజనాల పరిరక్షణ కొరకు లేదా కార్డ్ మెంబర్ పాల్పడిన వైఫల్యమును ఎప్పటికప్పుడు వర్తించబడే వెల్లడింపు నియమాలకు అనుగుణంగా భారతీయ రిజర్వు బ్యాంకు, ఆదాయపు పన్ను అధికారులు, ట్రిబ్యునళ్ళు, కోర్టులు, న్యాయ సంస్థలు, ఇతర బ్యాంకులు, క్రెడిట్ బ్యూరో, ఆర్థిక సంస్థలు లేదా మరే ఇతర తృతీయ పక్షముతో వెల్లడించుటకు కార్డ్ మెంబర్ ఇందుమూలంగా స్పష్టంగా బ్యాంకుకు అధికారం ఇస్తున్నారు.

(ii) కార్డ్ మెంబర్ చే ఒక స్పష్టమైన సమ్మతి ఇవ్వబడిన పక్షములో మాత్రమే, క్రెడిట్ కార్డు దరఖాస్తు ఫారములో లేదా ఇతరత్రా కార్డ్ మెంబర్ చే పొందుపరచబడిన సమాచారమును తదుపరి బ్యాంకు ఎప్పటికప్పుడు నిల్వమొత్తం బదిలీ, ఇఎంఐ ఆఫర్లు, నగదు-సంబంధిత ఆఫర్లు మరియు బీమా ఉత్పత్తులతో సహా వాటికే పరిమితం కాకుండా కార్డు సంబంధిత ఆఫర్లను అమ్మడానికై మార్కెటింగ్ ఆవశ్యకతల కొరకు ఉపయోగించుకోవచ్చునని కార్డ్ మెంబర్ ఇందుమూలంగా అంగీకరిస్తున్నారు. తదుపరిగా, బ్యాంకు, వర్తించే విధంగా వెల్లడింపు నియమాలతో సమ్మతి వహిస్తూ ఎప్పటికప్పుడు బ్యాంక్ యొక్క ఇతర ఉత్పత్తులను మార్కెట్ చేయడానికి ఈ సమాచారమును ఉపయోగించవచ్చు. కార్డ్ మెంబర్(లు) అసౌకర్యానికి గురి కాకుండునట్లుగా చూసుకోవడానికై, బ్యాంకు "డూ నాట్ కాల్" అనే ఒక రిజిస్టరును నిర్వహిస్తుంది మరియు ఒకవేళ కార్డ్ మెంబర్(లు) కు గనక ఏవేని మార్కెటింగ్ ఆఫర్ల కొరకు కాల్ చేయకూడదని కోరుకుంటే, సదరు సంప్రదింపు నంబర్లను అట్టి రిజిస్టరులో జాబితా చేయుటకు గాను, వారు 24 గంటల బ్యాంక్ కు ఫోన్ ద్వారా తెలియజేయవచ్చు లేదా supercard-service@rblbank.com కు ఒక ఇమెయిల్ పంపించవచ్చు. తనకు సంబంధించిన సంప్రదింపు వివరాలను తీసివేయుటకు కార్డ్ మెంబర్(లు) బ్యాంక్ వెబ్‌సైట్ పై కూడా రిజిస్టర్ చేసుకోవచ్చు.

(iii) ఒకవేళ బ్యాంకు గనక ప్రతికూల రిపోర్టులను అందుకున్న పక్షములో (కార్డ్ మెంబర్(ల) యొక్క క్రెడిట్ యోగ్యత గురించి లేదా అట్టి ప్రభావం గురించి కొంత), బ్యాంకు క్రెడిట్ కార్డును రద్దు చేయవచ్చు, ఆ మీదట మొత్తం బకాయి మొత్తం అదే విధంగా క్రెడిట్ కార్డు యొక్క వాడకం ద్వారా కలిగే ఏవేని తదుపరి ఛార్జీలు/ రుసుములు, ఒక స్టేట్‌మెంట్ లో ఇంకా బిల్లు చేయబడనప్పటికీ, వెంటనే సదరు కార్డ్ మెంబర్(ల)చే బాకీ పడినవిగా మరియు చెల్లించదగినవిగా అవుతాయి.

(iv) కార్డ్ మెంబర్ నమోదు చేసుకోబడిన ప్రయోజనాలు లేదా కార్యక్రమాలను ఇవ్వడానికి, సేవ చేయుటకు మరియు నిర్వహించుటకు బ్యాంకుకు వీలు కలిగేలా కార్డ్ మెంబర్ కు సంబంధించిన సమాచారమును తృతీయ పక్షాలతో పంచుకోవడానికి కార్డ్ మెంబర్ బ్యాంకుకు అధికారం ఇస్తున్నారు.

(v) దీనికి విరుద్ధంగా ఏది ఎలా ఉన్నప్పటికిన్నీ, ఏదేని ఆవశ్యకత కొరకు ఈ క్రింది వారికి ఈ ఒప్పందము మరియు /లేదా ఏదేని ఇతర ఒప్పందము, కార్డ్ మెంబర్ మరియు బ్యాంకు మధ్య జరిగిన లావాదేవీలు, వ్యవహారాలతో సహా కార్డ్ మెంబర్ గురించిన సమాచారము లేదా పత్రాలు అన్నింటినీ వెల్లడించడానికి బ్యాంకుకు

(a) దాని ప్రధాన కార్యాలయానికి లేదా ఏపేని ఇతర శాఖలు, అనుబంధ ప్రతిపత్తులు లేదా బ్యాంక్ యొక్క అనుబంధ లేదా సహచర కంపెనీలకు

(b) బ్యాంక్ యొక్క నిపుణులైన సలహాదారులకు

(c) బ్యాంక్ లేదా తన వ్యాపారవ్యవహారాలు, హక్కులు, ఆస్తులు లేదా కర్తవ్యాలలో దేని యొక్క సంభావ్య లేదా వాస్తవ కొనుగోలుదారు/ కేటాయింపుదారు ఎవరైనా లేదా

(d) చట్టముచే వెల్లడింపు అవసరమైన చోట ఎవరేని ఇతర వ్యక్తికి అధికారం ఇస్తున్నారు.

(vi) క్రెడిట్ సమాచార బ్యూరో ఇండియా లిమిటెడ్ (సిబిల్) అనేది భారతీయ ఆర్థిక వ్యవస్థ యొక్క పనివిధానం మరియు స్థిరత్వమును మెరుగుపరచడానికి గాను భారత ప్రభుత్వము మరియు భారతీయ రిజర్వు బ్యాంక్ (ఆర్‌బిఐ) యొక్క ఒక చొరవ. ఇది, బ్యాంకులు మరియు ఆర్థిక సంస్థల మధ్య సమాచారమార్పిడి చేసుకోవడానికి, తద్వారా కస్టమర్లు వివిధ సంస్థల నుండి మెరుగైన క్రెడిట్ షరతులను పొందడానికి వీలు కలిగేలా ఒక సమర్థవంతమైన పద్ధతిని అందించుటకు భారతీయ రిజర్వు బ్యాంక్ యొక్క ప్రయత్నాలకు

అనుగుణంగా ఉంటుంది.

(vii) ఈ చొరవలో పాల్గొంటున్న బ్యాంకులు మరియు ఆర్థిక సంస్థలన్నీ కస్టమర్ డేటాను సిబిల్ మరియు ఇతర క్రెడిట్ సమాచార బ్యూరోతో పంచుకోవాల్సిన అవసరం ఉంటుంది. పై విషయాలను దృష్టిలో ఉంచుకొని, బ్యాంకు, కార్డ్ మెంబర్(లు)/ యాడ్-ఆన్ కార్డ్ మెంబర్(ల) ఖాతాకు సంబంధించిన డేటాను సిబిల్ మరియు ఇతర క్రెడిట్ సమాచార బ్యూరోకు రిపోర్టు చేస్తుంది.

(ix) వ్యాపార ఆచరణలు మరియు వర్తించు నిబంధనల ప్రకారము, ఎప్పటికప్పుడు బ్యాంకుచే నిర్ణయించబడినట్లుగా కార్డ్ మెంబర్(ల) సమాచారమును ఏదేని ప్రస్తుతమున్న లేదా భవిష్యత్ క్రెడిట్ బ్యూరోలతో పంచుకోవడానికి బ్యాంక్ కు అధికారం ఇవ్వబడి ఉందని కార్డ్ మెంబర్(లు) అంగీకారం తెలియజేస్తున్నారు. భారతీయ ఆర్థిక వ్యవస్థ, మరియు అట్టి ఇతర ప్రతిపత్తి సంస్థల పనివిధానం మరియు స్థిరత్వమును మెరుగుపరచడానికి గాను, సదరు సమాచారము సిబిల్ లేదా సమర్థ ప్రాధికార సంస్థలచే ఆమోదించబడిన/ నోటిఫై చేయబడిన ఏదేని ఇతర క్రెడిట్ సమాచార బ్యూరోకు పంపించబడవచ్చు.

(x) రిపోర్టు చేయబడిన కార్డ్ మెంబర్ తన అన్ని బకాయిలనూ తదనంతరం బ్యాంకుకు చెల్లించి లేదా బ్యాంక్ యొక్క సంతృప్తి మేరకు పూర్తిగా పరిష్కరించిన పక్షములో, ఆ మార్పు ప్రతిఫలించుటకై సదరు కార్డ్ మెంబర్ యొక్క తాజా వివరాలు సిబిల్ లేదా అట్టి ఇతర సమాచార బ్యూరోకు అందించేలా చూసుకోవడంలో బ్యాంకు తన వంతుగా సహేతుకమైన ప్రయత్నాలు చేస్తుంది.

(xi) యుఐడిఏఐ నుండి కేవైసీ అందుకోబడిన విధంగా/ బిఎఫ్ఎల్ / క్రెడిట్ బ్యూరోలు/ చట్టబద్ధ సంస్థలు /అనుబంధ సంస్థలు/సహచర సంస్థలు/క్రెడిట్ బ్యూరోలు/ మూల్యాంకన సంస్థలు, సేవా ప్రదాతలు, బ్యాంకులు/ఆర్థిక సంస్థ,

ప్రభుత్వ/ నియంత్రణ అధికారులతో దరఖాస్తు ఫారములలో నాచే పొందుపరచబడిన సమాచారము లేదా కేవైసీ సమాచారము, క్రెడిట్ రిస్క్ విశ్లేషణను సరిచూసుకోవడానికి తృతీయ పక్షాలకు, లేదా ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ తగినదిగా భావించిన ఇతర ఆవశ్యకతల కొరకు ఏదైనా/అంతా సమాచారమును తెలియజేసి మరియు వెల్లడి చేయడానికి నేను ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ కు అధికారము మరియు సమ్మతిని ఇస్తున్నాను.

కార్డ్ మెంబర్ గనక ఏదేని ఆర్థిక సహాయం/ సౌకర్యాలు/ ఆర్థిక/ క్రెడిట్ సౌకర్యము యొక్క అసలు మొత్తము లేదా దానిపై బాకీ ఉన్న వడ్డీ/ఛార్జీల చెల్లింపు లేదా వాపసు చెల్లింపులో వైఫల్యానికి పాల్పడిన పక్షములో, ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ మరియు/ లేదా భారతీయ రిజర్వు బ్యాంకు వైఫల్యం యొక్క వివరాలను మరియు కార్డ్ మెంబర్ / లేదా వారి డైరెక్టర్లు/ భాగస్థులు/ యాడ్-ఆన్ కార్డుదారుల పేర్లను వర్తింపును బట్టి, వైఫల్యదారులుగా ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ లేదా భారతీయ రిజర్వు బ్యాంకు తమ సంపూర్ణ విచక్షణపై తగినదిగా భావించిన తీరులో మరియు అట్టి మాధ్యమం ద్వారా వెల్లడి చేయడానికి లేదా ప్రచురించడానికి నిర్హేతుకమైన హక్కును కలిగి ఉంటాయి. ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్, క్రెడిట్ చరిత్ర/తిరిగిచెల్లింపు రికార్డు మరియు/లేదా క్రెడిట్ సమాచార కంపెనీలు (నిబంధన) చట్టము, 2005 విషయంగా కార్డ్ మెంబర్ యొక్క గడువు తేదీకి మించిన రోజులకు సంబంధించిన సమాచారమును ఒక క్రెడిట్ సమాచార బ్యూరోకు వెల్లడి చేస్తుంది. ఒక క్రెడిట్ కార్డు కొరకు ఒక దరఖాస్తు ఫారమును స్వీకరించడమనేది కార్డ్ మెంబర్ యొక్క క్రెడిట్ యోగ్యతపై ప్రతికూల రిపోర్టులు లేకపోవడంపై ఆధారపడి ఉంటుంది. ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్, కార్డు ఖాతాలోని ఏవేని అవకతవకలను లేదా కార్డు లేదా ఇతరత్రా ద్వారా కార్డ్ మెంబర్ యొక్క క్రెడిట్ సౌకర్యాన్ని ఉపసంహరించుకున్న విషయాన్ని ఇతర బ్యాంకులు లేదా ఆర్థిక సంస్థలకు రిపోర్టు

చేయవచ్చు. అందుకోబడిన ప్రతికూల రిపోర్టుల ఆధారంగా (కార్డ్ మెంబర్ లేదా అతని/ఆమె యొక్క కుటుంబ సభ్యుల క్రెడిట్ యోగ్యతకు సంబంధించి), ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్, వ్రాతపూర్వకంగా 15 రోజుల ముందస్తు నోటీసు ఇచ్చిన తర్వాత, క్రెడిట్ కార్డును రద్దు చేయవచ్చు, ఆ మీదట కార్డు ఖాతాలోని మొత్తం నిల్వ సొమ్ము అదే విధంగా కార్డు యొక్క వాడకం ద్వారా కలిగే ఏవేని తదుపరి ఛార్జీలు, కార్డు ఖాతాకు ఇంకా బిల్లు చేయబడనప్పటికీ, వెంటనే కార్డ్ మెంబర్ చే చెల్లించదగినవిగా అవుతాయి. ఆర్థిక సహాయం ఎక్కడి నుండి అందుకోబడింది లేదా సమాచారం వెల్లడించబడిన బ్యాంకు లేదా ఆర్థిక ప్రతిపత్తి యొక్క పేరును కార్డ్ మెంబర్ కు వెల్లడి చేసే కర్తవ్యబాధ్యత ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ కు ఉండదు.

BFL_CC/MITC/23/03/2023

www.rblbank.com

ఆర్‌బిఎల్ బ్యాంక్ లిమిటెడ్

కార్డ్స్ ఆపరేటింగ్ సెంటర్, యూనిట్ నం 306-11, 3 వ ఫ్లోర్, JMD మెగాపోలిస్, సోహ్నా రోడ్, సెక్టార్ 48, గుర్గాంవ్- 122 018, హర్యానా.

రిజిస్టర్డ్ కార్యాలయము: 1 వ లేన్, షాహుపురి, కొల్హాపూర్ - 416 001, ఇండియా. CIN: L65191PN1943PLC007308