

(કૃપા કરી સ્પષ્ટ અક્ષરોમાં અને સમાન શાહીમાં જ ફોર્મ ભરો. આ મશીનથી વાંચી શકાતું ફોર્મ છે અને સ્કેનર થકી પસાર થશે).

લાગુ ખાનાં પર ☒ નિશાન કરો. *ફરજિયાત ખાનાં

અરજીની તારીખ સંસ્થાની કસ્ટમર આઈડી (મોજૂદ ગ્રાહક માટે)
 શાખાનો કોડ મારું/અમારું અકાઉન્ટ તમારા પર ખોલો (Branch Name) શાખા કેસનો પ્રકાર ☐ આર-કિટ ☐ નોન-આર-કિટ
 મોજૂદ સીઆઈએફ આઈડી: અપડેટ ☐ હું/અમે આ ગ્રાહક માહિતી ફોર્મમાં પૂરી પાડેલી વિગતો અનુસાર અમારું મોજૂદ સીઆઈએફ અપડેટ કરવા માગું છું

1. *સંસ્થાની વિગતો

*નામ

*રચનાની તારીખ *રચનાનું શહેર *રચનાનું દેશ

*પેન જીએસટીએન નં.

*ઉદ્યોગનો પ્રકાર ☐ ઉત્પાદન ☐ એનબીએફસી ☐ કન્સ્ટ્રક્શન ☐ બિન નફો કરતી સંસ્થા ☐ સૂક્ષ્મ ઉદ્યોગો ☐ અન્ય (Please Specify)
 જો *અન્યો* હોય તો બેન્કની કેવાયસી નીતિ અનુસાર ઉદ્યોગનો કોડ ભરો

*વાર્ષિક ટર્નઓવર ☐ 0-5 લાખ ☐ 5-10 લાખ ☐ 10-25 લાખ ☐ 25-50 લાખ ☐ 50 લાખ - 1 કરોડ ☐ 1 - 5 કરોડ ☐ 5 - 25 કરોડ ☐ 25 - 50 કરોડ ☐ 50 - 100 કરોડ ☐ > 100 કરોડ
 (સંસ્થા માટે સરેરાશ આવક)

કાયદેસર સંસ્થાની ઓળખ કરતો નંબર કાયદેસર સંસ્થાની ઓળખની સમાપ્તિ તારીખ

રેરા નોંધણી નંબર સંસ્થાની વેબસાઈટ યુઆરએલ

*શું તમે રાજકીય સન્મુખ વ્યક્તિ અથવા તેમાંથી કોઈની સાથે સંબંધિત છો? ☐ હા ☐ ના

2. *સરનામાની વિગતો

*નોંધણીકૃત ઓફિસ સરનામું (પુરાવો ફરજિયાત છે)

શોપ/ઓફિસ નં. અને
દિમારતનું નામ/નં.

રસ્તો/ગલીનું નામ/નં.

*સીમાચિહ્ન *શહેર

*રાજ્ય *દેશ *પિન કોડ

સંપર્ક વિગતો

*દેશનો કોડ એસટીડી કોડ ફોન નં. એક્સટેન્શન

*મોબાઈલ નં. (એસએમએસ એલર્ટસ પ્રાપ્ત કરવા માટે)

ઈમેઈલ આઈડી
(ઈ-નિવેદનો અને ઈ-એલર્ટસ)

કૃપા કરી તમારી અચૂક ઈમેઈલ આઈડી આપીને પર્યાવરણ અનુકૂળ ઈ-નિવેદનો અપનાવવાનું વિચારો. ભવિષ્યમાં પ્રત્યક્ષ નિવેદનો માટે નજીકની આરબીએલની શાખાની મુલાકાત લો.

વેપારનું મુખ્ય સ્થળ (એ. નોંધણીકૃત સરનામાથી અલગ હોય તો નીચેની વિગતો ભરો, બી. પુરાવો ફરજિયાત છે)

શોપ/ઓફિસ નં. અને
દિમારતનું નામ/નં.

રસ્તો/ગલીનું નામ/નં.

*સીમાચિહ્ન *શહેર

*રાજ્ય *દેશ *પિન કોડ

અગ્રતાનું ટપાલનું સરનામું ☐ નોંધણીકૃત ઓફિસ સરનામું ☐ વેપારનું મુખ્ય સ્થળ ☐

3. *અધિકૃત સહીકર્તા /ઓની વિગતો

અધિકૃત સહીકર્તા/ઓનું નામ	હોદ્દો	કસ્ટમર આઈડી નં. (જો મોજૂદ ગ્રાહક હોય)
1.		
2.		

4. *ખોલાવવાના અકાઉન્ટનો પ્રકાર	5. સંચાલનનું માધ્યમ
☐ કરન્ટ અકાઉન્ટ યોજનાનું નામ Scheme Name *એએમબી/એફડી/ફ્યુટીપી	☐ માલિકી ☐ *કોઈ પણ એક
*સેવિંગ્સ અને કરન્ટ અકાઉન્ટ માટે સરેરાશ માસિક બેલેન્સ / સરેરાશ ત્રિમાસિક બેલેન્સ / ત્રિમાસિક થ્રુપુટ	
☐ મેન્ટેન ઈમેરવાના કિસ્સામાં જ)	

6. *તમારો બેન્ક વ્યવહાર આસાન બનાવવા માટે તમને શું જરૂર પડશે

એસએમએસ બેન્કિંગ ☐ હા ☐ ના વૈકલ્પિક એસએમએસ એલર્ટ ☐ હા ☐ ના વૈકલ્પિક ઈમેઈલ એલર્ટ ☐ હા ☐ ના

કૃપા કરી ધ્યાનમાં રાખો કે કરન્ટ અકાઉન્ટ માટે રૂ. 5000થી વધુ રકમ માટે જ વૈકલ્પિક એલર્ટ મોકલવામાં આવશે. વૈકલ્પિક એલર્ટ પર શુલ્ક લાગુ છે.

કૃપા કરી વિગતો માટે શુલ્કની સમયસૂચિ જુઓ. કૃપા કરી ધ્યાનમાં રાખો કે તમને વ્યવહારની રકમ ગમે તેટલી હોય તો પણ નિ:શુલ્ક ફરજિયાત એલર્ટસ પ્રાપ્ત થતા રહેશે.

સંદેશવ્યવહારની અગ્રતાની ભાષા: ☐ અંગ્રેજી ☐ હિંદી ☐ મરાઠી ☐ આસામી ☐ બંગાળી ☐ ગુજરાતી ☐ કન્નડ ☐ મલયાલમ ☐ ઓરિયા ☐ પંજાબી ☐ તમિળ ☐ તેલુગુ ☐ અન્ય:

ચેક લુક ☐ હા ☐ ના

ડેબિટ કાર્ડ ☐ હા ☐ ના કાર્ડના પ્રકાર: ☐ એન્ટરપ્રાઈઝ ☐ ઈનસિગ્નિયા ☐ સિગ્નેચર+ ☐ પિનેકલ ☐ કેસ્ટ ☐ અન્ય

☐ ઘેરબેઠા બેન્ક વ્યવહાર (*ફક્ત સેવાક્ષમ સ્થળો ખાતે લાગુ)

[illegible]

©ચેક કોર્ડ અકાઉન્ટ પેયી હોવો જોઈએ અને ‘આરબીએલ બેન્ક લિ. અકાઉન્ટ <અરજદારનું નામ>’ને નામે હોવો જોઈએ.

આરબીઆઈના પરિપત્રક સંબંધમાં હું /અમે સમજુએ છીએ કે સીસી /ઓડી ત્રણદાર જ્યાં બેન્કિંગ પ્રણાલીમાં એકદંત સન્મુખતા ₹ 5 કરોડથી વધુ હોય ત્યાં જો બેન્ક ધિરાણ સન્મુખતાના (સીસી/ઓડી તેનો હિસ્સો હોવો જોઈએ) 10%થી વધુ ઘણેવે ત્યાં ત્રણદાર ‘એક બેન્ક’ પાસે જ કરન્ટ અકાઉન્ટ ધરાવી શકે છે. હું /અમે સમર્થન આપીએ છીએ કે મારી પાસે કોઈ અન્ય કરન્ટ અકાઉન્ટ નથી અને આરબીએલનપં બેન્ક કરન્ટ અકાઉન્ટ એકમાત્ર મારું અને ખાસ કરન્ટ અકાઉન્ટ તરીકે જાળવી રાખીશ.

અનુક્રમ	બેન્કનું નામ	સંમુખતાનો પ્રકાર (સીસી અથવા ઓડી અથવા અન્ય લોન સંમુખતાઓ)	% સંમુખતા	રકમ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Total				

હું/અમે વાકેફ છીએ કે ઓડીસીસી / કલેક્શન અકાઉન્ટ નિયમિત કરન્ટ અકાઉન્ટ / ઓડી- સીસી અકાઉન્ટમાં ફેરવવામાં આવે ત્યારે મારે / અમારે જરૂરી સુવિધા માટે ફરીથી અરજી કરવાની રહેશે.

1. રિયલ એસ્ટેટ પ્રોજેક્ટ્સ (રિય) માટે અકાઉન્ટ્સ
2. આરબીઆઈ દ્વારા મંજૂર અનુસાર ચોક્કસ પ્રવૃત્તિઓ માટે પેમેન્ટ અગ્રેગેટર્સ / પ્રીપેઈડ પેમેન્ટ સાધન જારીકર્તાના નોડલ અથવા એસ્કો અકાઉન્ટ્સ
3. ડેબિટ કાર્ડ / એટીએમ કાર્ડ / ક્રેડિટ કાર્ડ જારીકર્તા / પ્રાસિકર્તાઓ સંબંધી લેણાંની પતાપ માટે અકાઉન્ટ્સ
4. ફેમા 1999 હેઠળ મંજૂર અકાઉન્ટ્સ
5. આઈપીઓ / એનએફઓ / એફપીઓ / શેર બાયબેક / ડિવિડંડ પેમેન્ટ / કમર્શિયલ પેપર્સ જારી કરવા/ડિબેન્ચર્સ/ ગ્રેચ્યુઈટીની ફાળવણીના હેતુ માટે અકાઉન્ટ્સ
6. કર, વેરા, કાનૂની લેણાં જમા કરવા અધિકૃતિ નહીં ધરાવતી બેન્કોના ઋણદારો માટે આવા કર, વેરા, કાનૂની લેણાં વગેરે જમા કરવા માટે બેન્કની અધિકૃતિ સાથે ખોલવામાં આવેલા અકાઉન્ટ્સ
7. ચોક્કસ પ્રોજેક્ટના ચેકડ પ્રવાહો પ્રાપ્ત / ટેમરેખ રાખવા માટે ચોક્કસ પ્રોજેક્ટના ફન્ડિંગ માટે બેન્ક દ્વારા ખોલાવવામાં આવેલા અકાઉન્ટ્સ. જોકે ઋણદારે તે પ્રોજેક્ટ માટે કોઈ સીસી / ઓડી સુવિધા લીધેલી નહીં હોવી જોઈએ
8. કરન્સી સોત રવા વ્હાઈટ લેબલ એટીએમ ઓપરેટરો અને તેમના એજન્ટો, કેશ-ઈન-ટ્રાન્ઝિટ (સીઆઈટી) કંપનીઓ / કેશ રિપ્લેનિશમેન્ટ એજન્સીઓ (સીઆરએ)નાં અકાઉન્ટ્સ
9. ઈન્ટર-બેન્ક અકાઉન્ટ્સ
10. ઓલ ઈન્ડિયા ફાઈનાન્શિયલ ઈન્સ્ટિટ્યુશન્સ (એઆઈએફઆઈ), જેમ કે, એક્ઝિમ બેન્ક, નાબાર્ડ, એનએચબી અને સિડબીનાં અકાઉન્ટ્સ
11. કેન્દ્ર સરકાર અને રાજ્ય સરકારની ચોક્કસ સૂચના હેઠળ ખોલાવવામાં આવેલાં અકાઉન્ટ્સ
12. કેન્દ્ર કે રાજ્ય સરકારો / નિયામક સંસ્થા / કોર્ટો / તપાસ સંસ્થાઓ વગેરેના આદેશથી ટાંચ મારવામાં આવેલાં અકાઉન્ટ્સ, જ્યાં ગ્રાહક કોઈ પણ વિવેકાદીન ડેબિટ્સ હાથ નહીં ધરી શકે

Signature/Thumb Impression of
Authorized Person & Rubber stamp

10. *ઘોષણા

હું /અમે ભારતના રહેવાસી છે/છીએ. હું/ અમે ઘોષિત કરીએ છીએ કે મારા /અમારા દ્વારા આપવામાં આવેલી માહિતી સાચી અને અચૂક છે. જો માહિતી ખોટી, અસત્ય, ખોટું આલેખન અને ગેરમાર્ગે દોરનાનું જણાય તો હું તે માટે ઉત્તરદાયી રહીશ તેનાથી વાકેફ છું. હું /અમે નિમ્નલિખિત સહીકર્તાએ આરબીએલ બેન્ક સાથે મોજૂદ અને ભવિષ્યનાં અને એટીએમ /ડેબિટ કાર્ડ/મોબાઈલ બેન્કિંગ /ઈન્ટરનેટ બેન્કિંગ / ફોન બેન્કિંગ /બિલ ચુકવણીની સુવિધા વગેરેને મર્યાદિત નહીં પણ તેના સહિત વિવિધ સેવાઓ સંબંધમાં મારાં /અમારા સર્વ અકાઉન્ટ્સ ખોલાવવા શાસિત બેન્કની વેબસાઈટ: www.rblbank.com (અન્ય નિયમો અને શરતો) પર પ્રસિદ્ધ નિયમો અને શરતોની સર્વ જોગવાઈઓ વાંચી અને સમજી છે અને તેનું પાલન કરવા સંમત અને બંધાયેલા છીએ. હું /અમે સમજીએ છીએ કે બેન્ક તેની એકમેવ મરજીથી મને /અમને કોઈ પણ સૂચના આપ્યા વિના સંપૂર્ણ અથવા આંશિક કોઈ પણ સેવાઓ તેની એકમેવ મરજીથી બંધ કરી શકે છે. હું સંમત છું કે બેન્ક સમયંતરે લાગુ અનુસાર સેવા શુલ્ક માટે મારા અકાઉન્ટમાંથી કાપી લેવામાં આવી શકે છે. હું /અમે સંમત છીએ કે જો પ્રીમિયર ઉપાડ મારી/અમારી વિનંતીથી મંજૂર કરાય તો સમયાંતરે બેન્ક /રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા નિર્ધારિત પ્રવર્તમાન નિયમો અનુસાર ડિપોઝિટ પર વ્યાજની ચુકવણી મંજૂર કરી શકે છે. હું /અમે બેન્ક અથવા તેના એજન્ટોને જરૂર અનુસાર સંદર્ભો / પૂછપરછ કરવા અને જરૂરી અથવા યોગ્ય લાગી શકે તે અનુસાર કેડિટ પ્યુરો / કાનૂની સંસ્થાઓ /અન્ય એજન્સીઓ સાથે કોઈ પણ / સર્વ માહિતી આદાનપ્રદાન /આપવા/ સોંપવા અધિકૃતિ આપીએ છીએ.

હું/ અમે અત્રે પહોંચ અને સમર્થન આપીએ છીએ કે હું /અમે કોઈ પણ લેણદેણ અને ગ્રાહકની વિગતો આરબીએલ બેન્ક પાસે જાહેર કરવાથી મને/ અમને થઈ પાર્ટી /અસીલ સાથે નિવારવા કોઈ પણ બિન- ઘોષણા કરારથી બંધાયેલી નથી અને વધુમાં લાગુ કાયદો અને નિયામક આવશ્યકતાઓ અનુસાર આરબીએલ બેન્ક દ્વારા આવશ્યક કોઈ પણ જરૂરી અસીલની માહિતી પૂરી પાડવા પણ સંમત છીએ.

હું /અમે અત્રે સમર્થન આપીએ છીએ કે આરબીએલ બેન્ક પાસે અકાઉન્ટ ખોલવા મારા / અમારા દ્વારા પૂરો પાડવામાં આવેલો મોબાઈલ નંબર અને ઈમેઈલ આઈડી આરબીએલ બેન્ક પાસેના કોઈ પણ અન્ય અકાઉન્ટ સાથે નોંધાવીકૃત નથી. જો કોઈ આવા અકાઉન્ટ અસ્તિત્વમાં હોય તો નવું અકાઉન્ટ ખોલાવવામાં નહીં આવી શકે અથવા નવા અકાઉન્ટ પર ફીઝ નહીં કરી શકાય.

જો અકાઉન્ટ આધારિત સંબંધની સ્થાપનાના સમયે અથવા જરૂરી અનુસાર ત્યાર પછી મારા /અમારા દ્વારા સુપરત કેવાયસી દસ્તાવેજો /માહિતીમાં કોઈ પણ અપડેટના ફિરસામાં હું /અમે દસ્તાવેજો અપડેટ કરવા ત્રીસ (30) દિવસમાં આવા દસ્તાવેજો અપડેટ કરવા બેન્કને સુપરત કરીશું.

ડેબિટ કાર્ડ્સ માટે: હું /અમે અત્રે બેન્કને અધિકૃતિ અને સંમતિ આપીએ છીએ કે તે મને /અમને કોઈ પણ સૂચના આપ્યા વિના બેન્ક પાસેથી ઉપલબ્ધ અકાઉન્ટ સંબંધી સેવાઓ અને પ્રોડક્ટો સંબંધમાં અરજી ફોર્મ(મો) /સંબંધિત દસ્તાવેજોની અમલજવાણીમાં મારા /અમારા દ્વારા આપવામાં આવેલી માહિતી બેન્કની શાખાઓ /સબસિડિયરીઓ /સંલગ્નિતો, સેવા પ્રદાતાઓ, કેવાયસી ઈન્ફોર્મેશન વેરિફિકેશન માટે થર્ડ પાર્ટીઓને અથવા બેન્કને અનુકૂળ લાગી શકે તે અન્ય સંબંધિત હેતુઓ માટે જાહેર કરી શકશે. હું /અમે અત્રે કરારની ગોપનીયતા અને ગુપ્તતાના વિશેષાધિકાર અભિવ્યક્ત રીતે માફ કરીએ છીએ.

હું/ અમે અત્રે સીકેવાયસી રજિસ્ટ્રી પર આવશ્યક માહિતી અપલોડ કરવા સંમતિ આપીએ છીએ. હું અત્રે મારી ઓળખ અને સરનામાની ખરાઈ કરવાના હેતુથી સીકેવાયસી રજિસ્ટ્રીમાંથી મારા રેકૉર્ડ ડાઉનલોડ અને સંગ્રહ કરવા મારી સંમતિ આપું છું. હું સમજું છું કે મારા કેવાયસી રેકૉર્ડમાં મારું નામ, સરનામું, જન્મતારીખ, પેન નંબર વગેરે જેવા મારા કેવાયસી રેકૉર્ડ્સ/ અંગત માહિતીનો સમાવેશ થાય છે.

એ. આરબીએલ બેન્ક પોતાની મેળે અને બાગીદારો / થર્ડ પાર્ટીઓ સાથે જોડાણમાં અથવા જોડાણ થકી આરબીએલ બેન્ક દ્વારા ઓફર કરાતી પ્રોડક્ટો, સેવાઓ અથવા પ્રમોશનલ ઓફરો વિશે તમને માહિતગાર કરવા માર્કેટિંગ માહિતી / મોકલવા સંપર્ક કરવા સમયાંતરે અરજી ફોર્મમાં તમારી અંગત વિગતોનો ઉપયોગ કરવા માગે છે. નીચે તમારી અગ્રતા આપીને તમે એસએમએસ, ફોન કોલ્સ અને ઈમેઈલ્સ થકી તમારો આરબીએલ બેન્ક સંપર્ક કરવા મંજૂરી આપો છો અથવા નકારો છો:

☐ હા, બેન્ક મારો સંપર્ક કરી શકે છે ☐ ના, બેન્ક મારો સંપર્ક નહીં કરી શકે

બી. હું /અમે બેન્ક દ્વારા ઓફર કરાતી કોઈ પણ પ્રોડક્ટ /સેવાઓના માર્કેટિંગ /ઓફર /વેચાણના હેતુથી ‘સેવાઓ / પ્રોડક્ટો’ની જોગવાઈ માટે બેન્કે વ્યવસ્થા કરી / કરવાનું પ્રસ્તાવિત છે તે આરબીએલ બેન્કની ચૂપની કંપનીઓ /સહયોગીઓ /સેવા પ્રદાતાઓ /સબસિડિયરીઓ /સંલગ્નિતો / સંયુક્ત સાહસો/ કોઈ પણ વ્યક્તિને મારા /અમારા દ્વારા /સંબંધિત માહિતી / ડેટા, મને /અમને કોઈ પણ વધુ ચોક્કસ સંમતિ કે અધિકૃતિ વિના કોઈ પણ રીતે આપવા, જાહેર કરવા, આદાનપ્રદાન અથવા ઉપયોગ કરવા બેન્કને અધિકૃતિ આપીએ છીએ.

☐ હા ☐ ના, હું મારી માહિતી / ડેટા આપવા, જાહેર કરવા, આદાનપ્રદાન અથવા ઉપયોગ કરવા સંમતિ આપું છું.

☐ મારી કસ્ટમર આઈડી હેઠળ અપલોડ કરવામાં આવેલી મારી કેવાયસી વિગતોમાં કોઈ ફેરફાર નથી (જો લાગુ હોય તો ☒ નિશાન કરો, અન્યથા નવું સીઆઈએફ સુપરત કરો).

☐ કંપની કેવાયસી માહિતીની મોજૂદ સ્થિતિમાં કોઈ ફેરફાર નથી.

‘વિદેશી યોગદાન (નિયમન) ધારા 2010 અને વિદેશી યોગદાન (નિયમન) નિયમ 2011’ હેઠળ યોગદાન

☐ હું/અમે સમર્થન આપીએ છીએ કે નિયમિત સંચાલનના ભાગરૂપે મને/ અમને વિદેશી કોઈ પણ યોગદાન પ્રાપ્ત થતું નથી અને જો ભવિષ્યમાં અમને તે પ્રાપ્ત થાય તો અમે પૂરતી સૂચના સાથે અગાઉથી બેન્કને જાણ કરીશું. અથવા

☐ હું/ અમે સમર્થન આપીએ છીએ કે નિયમિત સંચાલનના ભાગરૂપે અમને વિદેશી યોગદાન પ્રાપ્ત થાય છે. આવી એક્સીઆરએ કેડિટ્સ માટે _____ બેન્કમાં ખાસ ખોલવામાં આવેલા એક્સીઆરએ અકાઉન્ટમાં વિદેશી યોગદાન જમા કરવા માટે ગૃહ બાબતોના મંત્રાલય (એમએચએ) પાસેથી અલગથી મંજૂરી પ્રાપ્ત કરવામાં આવી છે, અને હું /અમે સમર્થન આપીએ છીએ કે આરબીએલ બેન્કમાં અકાઉન્ટમાં,

11. *સહી

(ફૂપા કરી આ ફોર્મ કોરું હોય તો સહી નહીં કરો. ફૂપા કરી જાતરી રાખો કે તમને સંતોષ થાય તે રીતે સર્વ સુસંગત વિભાગો અને કટારો સંપૂર્ણ ભરવામાં આવી છે અને તે પછી જ ફોર્મ પર સહી કરો).

Signature/Thumb Impression of depositor & Rubber stamp

Signature/Thumb Impression of Mandate holder & Rubber stamp

નામ: _____ તારીખ:

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

નામ: _____ તારીખ:

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

12. *નોમિનેશન ફોર્મ ડીએ 1: (એકલ માહિતીની કંપનીમાં માલિક નોમિની નહીં રહી શકે)

☐ હું/ અમે ઉક્ત અકાઉન્ટ માટે નોમિનેશન બનાવવા માગીએ છીએ (ફક્ત એક વ્યક્તિગત નોમિનીને મંજૂરી છે)

☐ મને/ અમને નોમિનેશન સુવિધાની આવશ્યકતા નથી. હું/અમે સમજીએ છીએ અને પહોંચ આપીએ છીએ કે મારા દ્વારા નોમિનેશન નહીં અપાય તો તેની સાથે જોખમ અને પરિણામો સંકળાયેલાં છે. નિવેદન પર પ્રદર્શિત કરવાની નોમિનેશનની વિગતો: ☐ હા ☐ ના

હું (નામ) _____ (સરનામું) _____ નિમ્નલિખિત વ્યક્તિને નોમિનેટ કરું છું, જેને મારા મૃત્યુના

ફિરસામાં ઉક્ત અકાઉન્ટમાં જમા રકમ આરબીએલ બેન્ક દ્વારા પરત કરવી.

નોમિનીનું નામ _____ નામિનીનું સરનામું _____

ડિપોઝિટર સાથે સંબંધ (જો કોઈ હોય તો) _____

*નોમિનીની જન્મતારીખ

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

 મોબાઈલ નંબર _____ ઈમેઈલ આઈડી _____

**નોમિની આ તારીખના રોજ સગીર હોવાથી હું નોમિનીની સગીરાવસ્થા દરમિયાન મારા મૃત્યુના સંજોગોમાં નોમિની પત્ની અકાઉન્ટમાં જમા રકમ પ્રાપ્ત કરવા _____ ને નિયુક્ત કરું છું.

નિયુક્તની જન્મતારીખ:

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

સગીર સાથે સંબંધ: _____ સરનામું: મુખ્ય અરજદારની સમાન ☐

જો મુખ્ય અરજદારથી સરનામું અલગ હોય તો: _____

Signature/Thumb Impression of depositor & Rubber stamp

12. *નોમિનેશન ફોર્મ ડીએ 1: (એકલ માલિકીની કંપનીમાં માલિક નોમિની નહીં રહી શકે) (ચાલુ....)

*** સાક્ષી વિગતો	
નામ	નામ
સહી***	સહી***
સરનામું	સરનામું
તારીખ	તારીખ

*** જો ડિપોઝિટર અંગૂઠાનું નિશાન આપે અને સહી નહીં કરે તો જ સાક્ષીદાર(રો)ની આવશ્યકતા રહેશે. (સાક્ષીદારમાં i. બંને બેન્કના અધિકારી, ii. બંને થર્ડ પાર્ટી અથવા iii. થર્ડ પાર્ટી અને 1 બેન્ક અધિકારી સમાવિષ્ટ હોઈ શકે છે)

** નોમિની સગીર હોય તો નોમિનેશન પર સગીર વતી કૃતિ કરવા માટે કાયદેસર રીતે હકદાર વ્યક્તિ દ્વારા સહી કરવાનું આવશ્યક છે.

13. *એકલ માલિકીની ઘોષણા

હું અત્રે સમર્થન આપું છું કે હું _____ નામ અને શૈલી હેઠળ વેપારનો એકલ માલિક છું અને તેથી તેની પરની લાયબિલિટીઓ માટે પોતે જ જવાબદાર રહીશ. હું વધુમાં સમર્થન આપું છું તકે હું મારા પોતાના નામે ચલાવવામાં આવતા બધા વેપાર માટે અંગત અને સંપૂર્ણ રીતે જવાબદાર છું અને રહીશ.

હું આરબીએલ બેન્કની _____ શાખાને કથિત માલિકી કંપની માટે કરન્ટ અકાઉન્ટ ખોલવા વિનંતી કરું છું. હું કથિત અકાઉન્ટ પર અદા કરાઈ શકે તે સર્વ ચેક અને અન્યો પર પોતે ઉત્તરદાયી રહીશ એવી ઘોષણા કરું છું અને બિઝનેસ અકાઉન્ટ્સ હાથ ધરવા માટે બેન્કના નિયમોથી બંધાયેલો રહીશ. ઉપરાંત આરબીએલ બેન્કને વિનંતી અને અધિકૃતિ આપું છું કે બેન્ક પાસે એકલ માલિકીના અકાઉન્ટ દ્વારા ચેનલ થકી સહિત અકાઉન્ટના સંચાલન સંબંધમાં સૂચના મુજબ પદ્ધતિથી કથિત કંપની વતી યોજ્ય સહી કરનારી માલિકી કંપનીને બેન્ક દ્વારા આપવાનાં નીકળતાં નાણાં માટે અદા કરવામાં આવનારા સર્વ ચેક અથવા આદેશો અથવા સ્વીકૃત બિલો અથવા બનાવાયેલી નોંધ અથવા રસીદો તેમ જ એકલ માલિકીને તમારા દ્વારા આપવાનાં નીકળતાં નાણાં પ્રાપ્તિની એકલ માલિકી વતી અગા કરાઈ શકે તે સર્વ ચેક, ગેરન્ટી અથવા અન્ય આદેશો અથવા સ્વીકૃત બિલો અથવા નોટેડ નેગોશિયેબલ ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ્સનો આદેસ કરે અને તમારી પાસેના આવા અકાઉન્ટ તે સમય માટે કેડિટમાં અથવા ઓવરડ્રોન હોય તે માટે અથવા કોઈ પણ ઓવરડ્રાફ્ટ મંજૂર કરવાના અથવા ઓવરડ્રાફ્ટમાં કોઈ પણ વધારવા મંજૂર કરવાનું નકારવાના બેન્કના અધિકારોના પૂર્વગ્રહ વિના ઓવરડ્રોન હોઈ શકે તે આવા અકાઉન્ટ્સ એકલ માલિકી અકાઉન્ટ(ન્ટ્સ)ને આવા ચેક, ગેરન્ટીઓ, આદેશો, બિલો, નોટ્સ અથવા નેગોશિયેબલ ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ્સ ડેબિટ પર પોતાને ઉત્તરદાયી ઘોષિત કરું છું અને આવા કોઈ પણ ઓવરડ્રાફ્ટ અને વ્યાજની પુનઃચુકવણી માટે હું જવાબદાર રહીશ.

હું મારી માલિકી કંપનીના બંધારણમાં કોઈ પણ ફેરફાર થાય તો બેન્કને લેખિતમાં જાણ કરીશ અને હું બેન્કનાં પુસ્તકો પર કથિત કંપનીને નામે બાકી રકમ હોઈ શકે તે કોઈ પણ જવાબદારીઓ પર અને આવી જવાબદારીઓ લિક્વિડેટ નહીં થાય ત્યાં સુધી બેન્ક માટે ઉત્તરદાયી રહીશ.

મેં આવા અકાઉન્ટ અને તે સંબંધી સેવાઓને લાગુ નિયમો અને શરતો વાંચ્યા છે અને હંમેશાં તેમાં સમયાંતરે સુધારણાઓનું પાલન કરવા માટે બંધાયેલો રહીશ.

Signature/Thumb Impression of the Sole Proprietor with stamp

14. *ફક્ત બેન્કના ઉપયોગ માટે

*કેવાયસી વિગતો	*દસ્તાવેજનું નામ	*દસ્તાવેજ આઈડી નં.	*જારી કર્યાનું સ્થળ	*જારી કર્યાની તારીખ	સમાપ્તિ તારીખ	*જારીકર્તા પ્રશાસન
*અગ્રતાના ટપાલના સરનામાનો પુરાવો						
નોંધણીકૃત સરનામાનો પુરાવો						
વેપારના મુખ્ય સ્થળનો પુરાવો						
*કેવાયસી વિગતો	*દસ્તાવેજનું નામ	*દસ્તાવેજ આઈડી નં.	*જારી કર્યાનું સ્થળ	*જારી કર્યાની તારીખ	સમાપ્તિ તારીખ	*જારીકર્તા પ્રશાસન
*ઓળખનો પુરાવો 1						
*ઓળખનો પુરાવો 2						

15. *પહોંચ

નિમ્નલિખિત માટે અરજી પ્રાપ્ત ☐ કરન્ટ અકાઉન્ટ	Ref No.
પ્રારંભિક ચુકવણીની વિગતો	
આરંભિક રકમ ₹ _____ શબ્દોમાં _____	
☐ રોકડ _____	
☐ ચેક નં. _____ તારીખ _____ કોને નામે અદા _____ બેન્ક _____ શાખા _____	
☐ મારા આરબીએલ બેન્ક અકાઉન્ટમાંથી ડેબિટ _____ શાખાનો કોડ _____	નોંધ: ડીડી/પીઓ/ચેક વટે તેને આદીન રહેશે
સંપૂર્ણ ભરેલું નોમિનેશન ફોર્મ ડીએ 1 પ્રાપ્ત થયું છે ☐ હા ☐ ના	એમ્પ્લોયી આઈડી _____
બેન્ક અધિકારીનું નામ (તપાસકર્તા) _____	તારીખ _____
કૃપા કરી કોઈ પણ સંદેશવ્યવહાર માટે તમારો સંદર્ભ નં. લખો	Signature of Bank Official & stamp

કોલ બેન્કિંગ અધિકારીઓની સમર્પિત ટીમ 24 x 7 ઉપલબ્ધ - અમને કોલ કરો: +91 22 6115 6300 પર	અમને ઇમેઈલ કરો: નિવાસી / અનિવાસી ગ્રાહકો માટે: customercare@rblbank.com અનિવાસી ગ્રાહકો માટે: nrblbanking@rblbank.com	વેબસાઈટ: www.rblbank.com
---	---	--------------------------

એસએમએસ બેન્કિંગ: સર્વ એસએમએસ બેન્કિંગ પૂછપરછ માટે ટાઈપ કરો HELP અને 9223366333 પર મોકલો.	મોબેન્ક આરબીએલ મોબેન્ક - મોબાઈલ બેન્કિંગ એપનું નવું વર્ઝન ડાઉનલોડ કરવા અહીં સ્કેન કરો	ઇન્ટરનેટ બેન્કિંગ માટે લોગઈન કરો: www.rblbank.com અને તમારા અકાઉન્ટને આસાન પહોંચ મો.	ડેબિટ કાર્ડ: કક્ષામાં ઉત્તમ વિશિષ્ટતાઓ અને લાભો. તમને ઉત્તમ અનુકૂળ એકની પસંદગી કરો.
--	---	--	---

*સાઇટ વેરિફિકેશન																			
હું સંસ્થાના અગ્રતાના ટપાલના સરનામે શ્રી/શ્રીમતીને _____ _____ મળ્યો છું. હું અત્રે નિમ્નલિખિત વિગતોને સમર્થન આપું છું. ☐ ઓળખ ☐ સરનામું ☐ રૂપરેખા સાથે રેખમાં ગ્રાહકનો વેપાર ☐ કોર્મ ભરો અને મારી ઘાજરીમાં સહી કરો ☐ મૂળ દસ્તાવેજો સાથે નક્કોની ખરાઈ ☐ લેટ અને લોગ લોકેશન તારીખ: D D M M Y Y Y Y અને સમય: H M M M સવારે/સાંજે					Signature of Bank Official & stamp														
*શાખાનો કોડ: _____ એમ્પ્લોયી શાખા: _____ *લેટ: _____ Mandatory *લોગ: _____ Mandatory એમ્પ્લોયી આઈડી _____ કર્મચારીનું નામ: _____ કર્મચારીનો હોદ્દો: _____																			
સ્રોત શાખાનો કોડ _____ *એલસી કોડ _____ (સોલિંગ કોડ) *એલસી કોડ _____ (લીડ જનરેટર)					*મુખ્ય સંપર્ક વ્યવસ્થાપકની આઈડી _____ દ્વિતીય સંપર્ક વ્યવસ્થાપકની આઈડી _____														
*બંડોળ જમા કરેલી શાખાનો કોડ _____ *મૂલ્ય તારીખ D D M M Y Y Y Y *અકાઉન્ટમાં જમા કરેલું બંડોળ _____ *યુઆરએન/લેણદેણ આઈડી: _____ (આર-કિટ માટે યુઆરએન લાગુ નથી)					કરન્ટ અકાઉન્ટ 4 0 _____ _____ ઉપસર્ગ અગ્રતાનો/ આર-કિટ અકાઉન્ટ નંબર _____ સંકળાયેલી નિકાસ/આયાત ☐ હા ☐ ના ☐ પીઈપી ☐ સીઆરપીઈપી														
પોર્ટફોલિયો આઈડી _____ *જોખમ વર્ગીકરણનો આરઆરટી ચેકલિસ્ટ સાથે સુધેન સઢાવો જોઈએ ☐ એલ ☐ એમ ☐ એચ *સંસ્થાનો બીએસઆર પ્રકાર _____																			
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>*આવક/ બંડોળનો સ્રોત</td> <td> 1 વેપારની આવક</td> <td> 1 રોકાણની આવક</td> <td> 1 કૃષિ</td> <td> 1 અન્ય</td> <td>_____</td> </tr> </table>										*આવક/ બંડોળનો સ્રોત	1 વેપારની આવક	1 રોકાણની આવક	1 કૃષિ	1 અન્ય	_____				
*આવક/ બંડોળનો સ્રોત	1 વેપારની આવક	1 રોકાણની આવક	1 કૃષિ	1 અન્ય	_____														
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>*વાર્ષિક લેણદેણની અપેક્ષિત સંખ્યા</td> <td> 1 <250</td> <td> 2 250 - 500</td> <td> 3 500 - 1000</td> <td> 4 1000 - 2500</td> <td> 5 >2500</td> </tr> </table>										*વાર્ષિક લેણદેણની અપેક્ષિત સંખ્યા	1 <250	2 250 - 500	3 500 - 1000	4 1000 - 2500	5 >2500				
*વાર્ષિક લેણદેણની અપેક્ષિત સંખ્યા	1 <250	2 250 - 500	3 500 - 1000	4 1000 - 2500	5 >2500														
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>*અપેક્ષિત લેણદેણની રકમ (₹ માં)</td> <td colspan="5"> _____ </td> </tr> </table>										*અપેક્ષિત લેણદેણની રકમ (₹ માં)	_____								
*અપેક્ષિત લેણદેણની રકમ (₹ માં)	_____																		
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>*રોકડ જમા- વાર્ષિક (₹ માં)</td> <td> 1 0-5 લાખ</td> <td> 2 5-10 લાખ</td> <td> 3 10-25 લાખ</td> <td> 4 25-50 લાખ</td> <td> 5 50 લાખ-1 કરોડ</td> <td> 6 1-10 કરોડ</td> <td> 8 >10 કરોડ</td> </tr> </table>										*રોકડ જમા- વાર્ષિક (₹ માં)	1 0-5 લાખ	2 5-10 લાખ	3 10-25 લાખ	4 25-50 લાખ	5 50 લાખ-1 કરોડ	6 1-10 કરોડ	8 >10 કરોડ		
*રોકડ જમા- વાર્ષિક (₹ માં)	1 0-5 લાખ	2 5-10 લાખ	3 10-25 લાખ	4 25-50 લાખ	5 50 લાખ-1 કરોડ	6 1-10 કરોડ	8 >10 કરોડ												
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>*રોકડ ઉપાડ- વાર્ષિક (₹ માં)</td> <td> 1 0-5 લાખ</td> <td> 2 5-10 લાખ</td> <td> 3 10-25 લાખ</td> <td> 4 25-50 લાખ</td> <td> 5 50 લાખ-1 કરોડ</td> <td> 6 1-10 કરોડ</td> <td> 8 >10 કરોડ</td> </tr> </table>										*રોકડ ઉપાડ- વાર્ષિક (₹ માં)	1 0-5 લાખ	2 5-10 લાખ	3 10-25 લાખ	4 25-50 લાખ	5 50 લાખ-1 કરોડ	6 1-10 કરોડ	8 >10 કરોડ		
*રોકડ ઉપાડ- વાર્ષિક (₹ માં)	1 0-5 લાખ	2 5-10 લાખ	3 10-25 લાખ	4 25-50 લાખ	5 50 લાખ-1 કરોડ	6 1-10 કરોડ	8 >10 કરોડ												
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>એક્સીવાય ઈન્વર્ડ- વાર્ષિક (યુએસડીમાં) (નિકાસ /આયાત સંકળાયેલી હોય તો ફરજિયાત)</td> <td> 1 0-5 લાખ</td> <td> 2 5-10 લાખ</td> <td> 3 10-25 લાખ</td> <td> 4 25-50 લાખ</td> <td> 5 50 લાખ-1 કરોડ</td> <td> 6 1-5 કરોડ</td> <td> 7 5-10 કરોડ</td> <td> 8 >10 કરોડ</td> </tr> </table>										એક્સીવાય ઈન્વર્ડ- વાર્ષિક (યુએસડીમાં) (નિકાસ /આયાત સંકળાયેલી હોય તો ફરજિયાત)	1 0-5 લાખ	2 5-10 લાખ	3 10-25 લાખ	4 25-50 લાખ	5 50 લાખ-1 કરોડ	6 1-5 કરોડ	7 5-10 કરોડ	8 >10 કરોડ	
એક્સીવાય ઈન્વર્ડ- વાર્ષિક (યુએસડીમાં) (નિકાસ /આયાત સંકળાયેલી હોય તો ફરજિયાત)	1 0-5 લાખ	2 5-10 લાખ	3 10-25 લાખ	4 25-50 લાખ	5 50 લાખ-1 કરોડ	6 1-5 કરોડ	7 5-10 કરોડ	8 >10 કરોડ											
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>એક્સીવાય આઉટવર્ડ- વાર્ષિક (યુએસડીમાં) (નિકાસ /આયાત સંકળાયેલી હોય તો ફરજિયાત)</td> <td> 1 0-5 લાખ</td> <td> 2 5-10 લાખ</td> <td> 3 10-25 લાખ</td> <td> 4 25-50 લાખ</td> <td> 5 50 લાખ-1 કરોડ</td> <td> 6 1-5 કરોડ</td> <td> 7 5-10 કરોડ</td> <td> 8 >10 કરોડ</td> </tr> </table>										એક્સીવાય આઉટવર્ડ- વાર્ષિક (યુએસડીમાં) (નિકાસ /આયાત સંકળાયેલી હોય તો ફરજિયાત)	1 0-5 લાખ	2 5-10 લાખ	3 10-25 લાખ	4 25-50 લાખ	5 50 લાખ-1 કરોડ	6 1-5 કરોડ	7 5-10 કરોડ	8 >10 કરોડ	
એક્સીવાય આઉટવર્ડ- વાર્ષિક (યુએસડીમાં) (નિકાસ /આયાત સંકળાયેલી હોય તો ફરજિયાત)	1 0-5 લાખ	2 5-10 લાખ	3 10-25 લાખ	4 25-50 લાખ	5 50 લાખ-1 કરોડ	6 1-5 કરોડ	7 5-10 કરોડ	8 >10 કરોડ											
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>*ડોમેસ્ટિક ઈન્વર્ડ (₹ માં)</td> <td> 1 0-5 લાખ</td> <td> 2 5-10 લાખ</td> <td> 3 10-25 લાખ</td> <td> 4 25-50 લાખ</td> <td> 5 50 લાખ-1 કરોડ</td> <td> 6 1-5 કરોડ</td> <td> 7 5-10 કરોડ</td> <td> 8 >10 કરોડ</td> </tr> </table>										*ડોમેસ્ટિક ઈન્વર્ડ (₹ માં)	1 0-5 લાખ	2 5-10 લાખ	3 10-25 લાખ	4 25-50 લાખ	5 50 લાખ-1 કરોડ	6 1-5 કરોડ	7 5-10 કરોડ	8 >10 કરોડ	
*ડોમેસ્ટિક ઈન્વર્ડ (₹ માં)	1 0-5 લાખ	2 5-10 લાખ	3 10-25 લાખ	4 25-50 લાખ	5 50 લાખ-1 કરોડ	6 1-5 કરોડ	7 5-10 કરોડ	8 >10 કરોડ											
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>*ડોમેસ્ટિક આઉટવર્ડ (₹ માં)</td> <td> 1 0-5 લાખ</td> <td> 2 5-10 લાખ</td> <td> 3 10-25 લાખ</td> <td> 4 25-50 લાખ</td> <td> 5 50 લાખ-1 કરોડ</td> <td> 6 1-5 કરોડ</td> <td> 7 5-10 કરોડ</td> <td> 8 >10 કરોડ</td> </tr> </table>										*ડોમેસ્ટિક આઉટવર્ડ (₹ માં)	1 0-5 લાખ	2 5-10 લાખ	3 10-25 લાખ	4 25-50 લાખ	5 50 લાખ-1 કરોડ	6 1-5 કરોડ	7 5-10 કરોડ	8 >10 કરોડ	
*ડોમેસ્ટિક આઉટવર્ડ (₹ માં)	1 0-5 લાખ	2 5-10 લાખ	3 10-25 લાખ	4 25-50 લાખ	5 50 લાખ-1 કરોડ	6 1-5 કરોડ	7 5-10 કરોડ	8 >10 કરોડ											
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>પ્રોમો કોડ 1</td> <td> _____ </td> <td>પ્રોમો કોડ 2</td> <td> _____ </td> <td>પ્રોમો કોડ 3</td> <td> _____ </td> <td colspan="4">તપાસકર્તા (બેન્ક અધિકારીનું નામ): _____</td> </tr> </table>										પ્રોમો કોડ 1	_____	પ્રોમો કોડ 2	_____	પ્રોમો કોડ 3	_____	તપાસકર્તા (બેન્ક અધિકારીનું નામ): _____			
પ્રોમો કોડ 1	_____	પ્રોમો કોડ 2	_____	પ્રોમો કોડ 3	_____	તપાસકર્તા (બેન્ક અધિકારીનું નામ): _____													
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>એમઆઈએસ કોડ.1</td> <td> _____ </td> <td>એમઆઈએસ કોડ.2</td> <td> _____ </td> <td>એમઆઈએસ કોડ.3</td> <td> _____ </td> <td colspan="4">એમ્પ્લોયી આઈડી: _____</td> </tr> </table>										એમઆઈએસ કોડ.1	_____	એમઆઈએસ કોડ.2	_____	એમઆઈએસ કોડ.3	_____	એમ્પ્લોયી આઈડી: _____			
એમઆઈએસ કોડ.1	_____	એમઆઈએસ કોડ.2	_____	એમઆઈએસ કોડ.3	_____	એમ્પ્લોયી આઈડી: _____													
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>એમઆઈએસ કોડ.4</td> <td> _____ </td> <td>એમઆઈએસ કોડ.5</td> <td> _____ </td> <td>એમઆઈએસ કોડ.6</td> <td> _____ </td> <td colspan="4">સહી: _____</td> </tr> </table>										એમઆઈએસ કોડ.4	_____	એમઆઈએસ કોડ.5	_____	એમઆઈએસ કોડ.6	_____	સહી: _____			
એમઆઈએસ કોડ.4	_____	એમઆઈએસ કોડ.5	_____	એમઆઈએસ કોડ.6	_____	સહી: _____													

SOPROP/Nov-24/Ver.1.0

- સર્વ પ્રત્યક્ષ કિલિવેરેન્સ ‘અગ્રતાના ટપાલના સરનામે’ અને કિલિટલ કિલિવેરેન્સ વર્તમાન નોંધણીકૃત ધર્મિય આઈડી અને મોબાઈલ નં. પર મોકલવામાં આવશે.
- બેન્ક નોંધણીકૃત અદાકર્તાને ચુકવણી માટે અકાઉન્ટ્સમાંથી ઓટો ડેબિટ માટે સ્થાયી સૂચના (“એસઆઈ”) પૂરી પાડશે. બેન્ક બંડોળ ઓછું પડવાથી એસઆઈની કપાતમાં નિષ્ફળતા માટે અથવા એસઆઈની કામગીરીમાં સંકળાયેલી થઈ પાટીઓ દ્વારા વિલંબ માટે ઉત્તરદાયી નહીં રહેશે.
- બેન્ક શુલ્ક વેબસાઈટ અને શાખાના નોટિસ બોર્ડ પર પ્રદર્શિત શુલ્કની સમયસૂચિમાં સંકેત આપેલા દરે નિમ્નલિખિત સેવાઓ માટે લાગુ થશે:
 - ૦ રોકડ ઉપાડ અને ઉપાડ, અકાઉન્ટ્સની શ્રેણીને આધારે મુકરર લઘુત્તમ બેલેન્સની જાળવણી નહીં કરવી, એસએમએસ એલર્ટ્સ, રેમિટન્સીસ, અકાઉન્ટ કલોઝર શુલ્ક વગેરે.
 - ડેબિટ કાર્ડ “અસક્રિય” સ્થિતિમાં મોકલાય છે/ મોકલાશે. તે સક્રિય કરવા તમારે સૌપ્રથમ તમારો પિન ઊપજાવવાનું આવશ્યક છે. ભારતમાં એટીએમ અને પીઓએસ લેણદેણ કિડોલ્ટથી સક્રિય થઈ જાય છે.
 - બેન્ક ડીએનસી પાસે નોંધણી કરાયું હોય કે નહીં તે છતાં મહત્વપૂર્ણ અકાઉન્ટ સંબંધિત માહિતી માટે ગ્રાહકનો સંપર્ક કરશે (દા.ત. અનધિકૃત લેણદેણ વગેરે).
 - ડેબિટ કાર્ડના લેણદેણ અધિકારો / મર્યાદાઓ નિમ્નલિખિત વિકલ્પો થકી એનેબલ્ડ / નિષ્ક્રિય / સુધારી શકાય છે: ઇન્ટરનેટ બેન્કિંગ/ મોબાઈલ બેન્કિંગ / આઈપીઆર/ શાખા.
 - ફિસ્ટલ ડિપોઝિટમાં કારારબદ્ધ દરે વ્યાજ ત્રિમાસિક ચક્રવૃદ્ધિ કરાય છે. વ્યાજની ગણતરીના હેતુથી વર્ષ 365 દિવસનું ધ્યાનમાં લેવાય છે. સંપૂર્ણ અથવા આંશિક ઉપાડ સાથે ડિપોઝિટના પ્રી-મેચ્યોર કલોઝર પર વ્યાજ 1% દંડને આધીન બેન્ક પાસે વાસ્તવમાં એકડી રહી હોય તે સમયગાળા માટે લાગુ દરે ચૂકવાશે. જો ડિપોઝિટ આરબીઆઈની માર્ગદર્શિકા અનુસાર લઘુત્તમ મુદતથી ઓછા સમય માટે બેન્ક પાસે રહી હોય તો કોઈ વ્યાજ ચૂકવવાપાત્ર નહીં રહેશે.
 - ડેબિટ કાર્ડ ફી www.rblbank.com >> Service Charges & Fees પર શુલ્કની સૂચિ અનુસાર લાગુ થશે.
 - ગ્રાહક દ્વારા લાગતગાત 24 મહિના સુધી લેણદેણ નહીં કરાઈ હોય તેવા અકાઉન્ટ્સ (એટલે કે, નાણાકીય, લિન- નાણાકીય અથવા કેવાયસી અપડેશન) ‘ડોર્મન્ટ/ નિષ્ક્રિય અકાઉન્ટ’ તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવશે. આ પછી ગ્રાહક શાખામાં જાય અને અકાઉન્ટ સક્રિય કરવા માટે આવશ્યક દસ્તાવેજો આપે નહીં ત્યાં સુધી કોઈ પણ માધ્યમથી રોકડ જમા અથવા ઉપાડ મંજૂર નહીં કરાશે.
 - બેન્ક અકાઉન્ટ્સમાં ડિપોઝિટ્સ સમયાંતરે નિયમન દ્વારા નિર્ધારિત રકમ સુધી ડીઆઈસીજીસી પાસે લીમિત હોય છે. ડિપોઝિટ ઈન્શ્યુરન્સ પર વિગતો માટે કૃપા કરી www.dicgc.org.in પર લોગ-ઓન કરો.
 - બેન્ક ગ્રાહકોની ફરિયાદના નિવારણ માટે તેની વેબસાઈટ www.rblbank.com પર ‘કસ્ટમર સર્વિસીસ’ હેઠળ પ્રદર્શિત ફરિયાદ નિવારણ નીતિ ધરાવે છે. તમારી ફરિયાદ નોંધાવવા માટે કૃપા કરી નજીકની શાખામાં જાઓ અથવા બેન્કની વેબસાઈટ www.rblbank.com પર કસ્ટમર સર્વિસીસ પર લોગ-ઓન કરો અથવા 022-61156300 પર કોલ કરો.
 - વિગતવાર નિયમો અને શરતો માટે કૃપા કરી વિકિટ કરો: www.rblbank.com >> Others >> Most Important Terms and Condition